

## **Regulamin Organizacyjny Oddziału psychiatrycznego – odwykowego dla uzależnionych od alkoholu**

Oddział psychiatryczny – odwykowy dla uzależnionych od alkoholu wchodzi w skład pionu lecznictwa (działalności podstawowej) Szpitala. Swoją działalność prowadzi na podstawie następujących przepisów prawa:

- Ustawy o zakładach opieki zdrowotnej,
  - Ustawy o ochronie zdrowia psychicznego,
  - Ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentystry,
  - Ustawy o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów,
  - Ustawy o zawodach pielęgniarki i położnej,
  - Ustawy Kodeks Pracy,
  - Kodeksie Etyki Lekarskiej,
  - Kodeksie etyki zawodowej pielęgniarki i położnej,
  - Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
  - aktów wykonawczych do ww. ustaw,
  - Statutu, Regulaminów, Instrukcji i zarządzeń obowiązujących w SP ZOZ Państwowym Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych.
1. Zadaniem oddziału jest diagnostyka, leczenie, promocja zdrowi i rehabilitacja osób uzależnionych od alkoholu oraz działania konsultacyjno-edukacyjne dla rodzin pacjentów.
  2. Struktura organizacyjna:
    - Ordynator/kierownik oddziału,
    - lekarz konsultujący,
    - specjalista psychoterapii uzależnień,
    - psycholog kliniczny,
    - instruktor terapii uzależnień,
    - pielęgniarz/ka oddziałowy/a
    - pielęgniarz/ka
    - rejestrator/ka medyczny/a,
    - terapeuta zajęciowy,
    - higienistka,
    - sanitariusz/ka,
    - salowy/a
  3. Zespół rehabilitacyjny oddziału tworzą osoby powołane zarządzeniem Dyrektora.
  4. Proces od momentu przyjęcia pacjenta do Szpitala aż do wypisu pacjenta regulują procedury wprowadzone zarządzeniami Dyrektora.
  5. Okres pobytu w oddziale odwykowym nie powinien przekraczać 3 miesięcy.

6. Pacjenci oddziału są obowiązani do:
  - a) poddawania się niezbędnym badaniom lekarskim oraz czynnościom z zakresu terapii,
  - b) wykonywania czynności związanych z utrzymaniem porządku i czystości pomieszczeń, w których przebywają,
  - c) przestrzegania ustalonych regulaminów i zarządzeń porządkowych oraz zaleceń personelu oddziału i rady pacjentów (rolę rady pacjentów spełnia społeczność terapeutyczna z przewodniczącym na czele).
7. Prawa i obowiązki pacjenta określone są w Karcie Praw Pacjenta.
8. Pacjenci oddziału mają prawo do:
  - a) prowadzenia korespondencji,
  - b) odpłatnego korzystania w ustalonych godzinach z wyznaczonego telefonu,
  - c) przyjmowania odwiedzin co najmniej dwa razy w tygodniu w określonych dniach i godzinach,
  - d) korzystania z urządzeń przeznaczonych dla pacjentów, takich jak klub, biblioteka, sala telewizyjna i inne,
  - e) pomocy w załatwianiu spraw osobistych,
  - f) uczestniczenia w pracach samorządu.
9. Pacjenci oddziału psychiatrycznego - odwykowego mogą korzystać z własnej odzieży.
10. Kierownik oddziału z uzasadnionych przyczyn może na czas określony ograniczyć lub wyłączyć korzystanie z uprawnień, o których mowa w pkt. 8 ppkt b-d.
11. Pacjent nie może opuszczać terenu oddziału bez zezwolenia kierownika oddziału.
12. Kierownik oddziału może udzielić pacjentowi przepustki na przebywanie poza oddziałem na okres do 3 dni.
13. Pacjentowi korzystającemu z przepustki nie przysługuje wyżywienie ani ekwiwalent za wyżywienie w okresie przebywania poza oddziałem.
14. Wnoszenie, sprzedaż, posiadanie i spożywanie napojów alkoholowych na terenie oddziału jest zabronione.
15. Palenie tytoniu może odbywać się jedynie w miejscach wyznaczonych.
16. Zabrania się uprawiania gier hazardowych.
17. Pacjent, który uporczywie narusza postanowienia regulaminu oddziału lub swym postępowaniem utrudnia pracę oddziału, może być po uprzednim ostrzeżeniu przeniesiony do oddziału innego zakładu opieki zdrowotnej lub dyscyplinarnie wypisany.
18. W oddziale prowadzi działalność samorząd pacjentów, którego organem jest rada pacjentów.
19. Do zadań rady pacjentów należy w szczególności:
  - a) reprezentowanie interesów pacjenta wobec dyrektora zakładu opieki zdrowotnej i kierownika oddziału,
  - b) współdziałanie z oddziałem w zakresie tworzenia warunków sprzyjających leczeniu i rehabilitacji oraz organizowaniu terapii zajęciowej,
  - c) współdziałanie w kształtowaniu właściwych stosunków międzyludzkich,
  - d) zgłaszanie wniosków w sprawach zaspokajania potrzeb bytowych i kulturalnych pacjentów,
  - e) wykonywanie innych czynności przewidzianych w niniejszym regulaminie.
20. Szczegółowe zasady działania samorządu określa regulamin zatwierdzony przez dyrektora zakładu opieki zdrowotnej.
21. Regulamin samorządu pacjentów może przewidywać system wyróżnień i nagród oraz stosowanie kar koleżeńskich.

22. O wypisaniu pacjenta decyduje kierownik oddziału:
- na podstawie wyników leczenia uzasadniających jego zakończenie, wypis pacjent otrzymuje następnego dnia roboczego po ukończeniu zajęć terapeutycznych,
  - na żądanie pacjenta w terminie do 24 godzin od chwili zgłoszenia tego żądania kierownikowi oddziału,
  - z powodu naruszania przez pacjenta regulaminu oddziału,
  - na wniosek rady pacjentów, jeżeli pacjent uporczywie narusza postanowienia samorządu oddziału,
  - w razie samowolnego opuszczenia oddziału po upływie 48 godzin.
23. Przepisów art. 22 ppkt b-e nie stosuje się do pacjentów, względem których sąd orzekł obowiązek poddania się leczeniu odwykowemu.
24. Osoba korzystająca ze świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Szpital psychiatryczny ma prawo do pomocy w ochronie swoich praw.
25. Prawo do pomocy w ochronie praw wynikających z opieki nad pacjentami przysługuje również przedstawicielowi ustawowemu, opiekunowi prawnemu lub faktycznemu osoby korzystającej ze świadczeń w szpitalu psychiatrycznym..
26. Osoby korzystające ze świadczeń zdrowotnych udzielanych przez szpital psychiatryczny oraz ich opiekunowie mają w szczególności prawo do:
- Przekazania ustnych i pisemnych skarg dotyczących naruszenia praw pacjenta,
  - Spotkania z Rzecznikiem Praw Pacjenta w warunkach zapewniających swobodę wypowiedzi, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia takiej potrzeby,
  - Uzyskania informacji o rozstrzygnięciu zgłoszonej sprawy.
27. Odwiedziny pacjentów odbywają się w godzinach wyznaczonych przez ordynatora / kierownika oddziału.
28. Sposób postępowania z depozytem pacjenta, przechowywanie i udostępnianie dokumentacji medycznej oraz obowiązki zakładu opieki zdrowotnej w razie śmierci pacjenta określa Regulamin Porządkowy Szpitala.
29. Pory podawania posiłków oraz wewnętrzny porządek na oddziale, w tym rozkład zajęć pacjentów ustala ordynator / kierownik oddziału szpitalnego.
30. Zasady oraz sposób stosowania przymusu bezpośredniego określa szczegółowo procedura wprowadzona zarządzeniem Dyrektora.
31. Szpital posiada procedury postępowania na wypadek wystąpienia pożaru, buntu, ucieczki lub innych zagrożeń, uzgodnione z właściwymi jednostkami Policji, straży pożarnej i pogotowia ratunkowego.

Na czele oddziału stoi Ordynator / Kierownik podległy bezpośrednio Z-cy Dyrektora ds. lecznictwa. Pracą oddziału kieruje przy pomocy: lekarza, psychologa, pielęgniarka/ki oddziałowego/j, specjalisty psychoterapii uzależnień, instruktora terapii uzależnień.

Pracownicy wykonujący pracę na stanowiskach: pielęgniarka/ka, rejestrator/ka medyczny/a, higienistka, sanitariusz/ka, salowy/a, podlegają bezpośrednio pielęgniarsce oddziałowej, pośrednio Naczelnej Pielęgniarsce, a merytorycznie ordynatorowi / kierownikowi oddziału.

Pielęgniarka/ka oddziałowy/a merytorycznie podlega ordynatorowi / kierownikowi oddziału, a bezpośrednio Naczelnej Pielęgniarsce.