

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie negocjacji bez ogłoszenia na:**

ODDYMIANIE KLATEK SCHODOWYCH – ETAP II

Znak przetargu: **DZp/DGt/8/2012**

Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Termin składania ofert: **12.09.2012 r. godz. 14:00**

Otwarcie ofert: **12.09.2012 r. godz. 14:30**

Niniejsza SIWZ składa się z 27 stron + dokumentacja techniczna.

Zatwierdzam
Marek Ksol
p.o. Z-ca Dyrektora
Ds. Lecznictwa

Rybnik, dnia 10.09.2012 r.

ROZDZIAŁ I

Nazwa i adres Zamawiającego

1. **ZAMAWIAJĄCYM** jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku, ul. Gliwicka 33, 44 – 201 Rybnik
Tel.: 32 43-28-138 Fax: 32 43-28-169 e-mail: zam.publiczne@psychiatria.com strona internetowa: www.psychiatria.com
NIP: 642-25-99-502 Regon: 000292936 KRS 0000057601 zwany dalej "Zamawiającym".
2. Dni i godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek, w godz. od 7.30 do 14.30

ROZDZIAŁ II

Tryb udzielenia zamówienia oraz inne istotne postanowienia ogólne

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **negocjacji bez ogłoszenia** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Ilekroć w SIWZ jest mowa o "ustawie pzp" należy uważać, że dotyczy to ustawy, o której mowa wyżej.
3. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.
4. Tryb udzielenia zamówienia: **negocjacje bez ogłoszenia** zgodnie z art. 62 ust.1. pkt. 1 ustawy pzp.
5. **Finansowanie zamówienia** – dotacja celowa z Województwa Śląskiego.
6. Wykonawca zamierzający realizować zamówienie z udziałem podwykonawców zobowiązany jest do wskazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
7. Zamawiający nie określa żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

ROZDZIAŁ III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „*Oddymianie klatek schodowych – etap II*”

2. Zakres prac objętych zamówieniem:

W zakres prac na poszczególnych Pawilonach wchodzi:

- a) Pawilon IX:
 - wyposażenie klatki schodowej w urządzenia zapobiegające zadymieniu lub służące do usuwania dymu – montaż klapy dymowej;
 - zamknięcie klatki schodowej drzwiami o odporności ogniowej EI30;
- b) Pawilon XVI:
 - wyposażenie klatki schodowej w urządzenia zapobiegające zadymieniu lub służące do usuwania dymu – montaż klapy dymowej;
 - zamknięcie klatki schodowej drzwiami o odporności ogniowej EI30;
- c) Pawilon X:
 - zamknięcie klatki schodowej drzwiami o odporności ogniowej EI30;
- d) Pawilon XX:
 - zamknięcie klatki schodowej drzwiami o odporności ogniowej EI30;
 - rozbiórka naświetli z luksfer wraz z zamowaniem otworów po naświetlach.

3. Opis obiektu objętego robotami

Pawilony IX, X, XVI, XX należą do kompleksu budynków SPZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku przy ulicy Gliwickiej 33, są zlokalizowane w granicach ochrony konserwatorskiej. Obiekty objęte inwestycją, za wyjątkiem Pawilonu XX, są budynkami wpisanymi do Rejestru Zabytków Województwa Śląskiego.

4. Opis robót

Zakres prac obejmuje roboty budowlane i elektryczne w czterech czynnych obiektach szpitalnych:

- a) Pawilon IX:
 - wymiana istniejących drzwi prowadzących do oddziałów łóżkowych, na parterze i I piętrze, na nowe o odporności pożarowej EI30,
 - wymiana istniejących drzwi prowadzących na poddasze nieużytkowe na nowe o odporności pożarowej EI30,
 - oczyszczenie drogi ewakuacyjnej (klatki schodowej) ze wszystkich urządzeń i instalacji zawężających szerokość przejścia oraz materiałów łatwopalnych i rozprzestrzeniających ogień,

- wykonanie otwory w stropodachu na klapę oddymiającą,
- wykonanie instalacji elektrycznego oddymiania, w tym:
 - montaż klapy oddymiającej wyposażonej w osłony przeciwwiatrowe,
 - montaż centrali elektrycznego oddymiania,
 - montaż akumulatorów,
 - montaż przycisków oddymiania RT45,
 - montaż czujki DOR-40 z gniazdem,
 - montaż instalacji.
- b) Pawilon X:
 - wymiana istniejących drzwi prowadzących na poddasze nieużytkowe na nowe o odporności pożarowej EI30,
 - wymiana istniejących drzwi prowadzących do oddziałów łóżkowych, na parterze i I piętrze, na nowe o odporności pożarowej EI30,
 - wymiana istniejących drzwi do piwnicy na nowe o odporności pożarowej EI30,
 - demontaż istniejącego i montaż nowego nadproża nad drzwiami do piwnicy;
- c) Pawilon XVI:
 - wymiana istniejących drzwi do piwnicy na nowe o odporności pożarowej EI30,
 - wymiana istniejących drzwi prowadzących do oddziałów łóżkowych, na parterze i I piętrze, na nowe o odporności pożarowej EI30,
 - oczyszczenie drogi ewakuacyjnej (klatki schodowej) ze wszystkich urządzeń i instalacji zawężających szerokość przejścia oraz materiałów łatwopalnych i rozprzestrzeniających ogień,
 - wykonanie otwory w stropodachu na klapę oddymiającą,
 - wykonanie instalacji elektrycznego oddymiania, w tym:
 - montaż klapy oddymiającej wyposażonej w osłony przeciwwiatrowe,
 - montaż centrali elektrycznego oddymiania,
 - montaż akumulatorów,
 - montaż przycisków oddymiania RT45,
 - montaż czujki DOR-40 z gniazdem,
 - montaż siłownika na oknie odpowietrzającym,
 - montaż instalacji.
- d) Pawilon XX:
 - wymiana istniejących drzwi prowadzących z klatki schodowej na korytarz oddziału na parterze na nowe o odporności pożarowej EI30,
 - wymiana istniejących drzwi prowadzących do oddziałów łóżkowych, na I i II piętrze, na nowe o odporności pożarowej EI30,
 - wymiana istniejących drzwi do piwnicy na nowe o odporności pożarowej EI30,
 - rozbiórka naświetla za luksfer wraz z jego zamurowaniem, w ścianie działowej pomiędzy korytarzem oddziału na parterze, a klatką schodową
 - rozbiórka naświetla za luksfer wraz z jego zamurowaniem, w ścianie działowej pomiędzy oddziałami łóżkowymi na I i II piętrze a klatką schodową

5. Obowiązki Wykonawcy:

- 5.1 Wykonanie szczegółowego harmonogramu prac do 4 dni od momentu przekazania placu budowy. Harmonogramy bezwzględnie muszą być zatwierdzone przez przedstawicieli Zamawiającego: inspektora nadzoru oraz ordynatora i oddziałową oddziału, na którym będą prowadzone prace. Odstępstwa od zatwierdzonych harmonogramów będą możliwe jedynie na podstawie pisemnej zgody osób, które je zatwierdziły.
- 5.2 Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za teren budowy z chwilą przejścia placu budowy.
- 5.3 Wyznaczenie osoby do sprawowania funkcji kierownika budowy która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, jest zarejestrowana w Okręgowej Izbie Samorządu Budownictwa oraz posiada uprawnienia do kierowania robotami na obiektach objętych ochroną konserwatora zabytków.
- 5.4 Zabezpieczenie pomieszczeń w rejonie wykonywanych prac, wydzielenie części roboczej od pozostałych pomieszczeń oddziału, zabezpieczenie sprzętu oraz składowanych materiałów przed dostępem pacjentów oraz innych osób trzecich.
- 5.5 Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarami i SIWZ.
- 5.6 Realizacja wszelkich robót zgodnie z warunkami wynikającymi z przepisów prawa budowlanego, sztuki i wiedzy budowlanej, norm, przepisów BHP oraz innych wynikających z przepisów prawa polskiego w zakresie dotyczącym realizacji zamówienia.
- 5.7 Stosowanie materiałów posiadających dopuszczenie do stosowania w budownictwie i obiektach służby zdrowia /wylącznie z krajów Unii Europejskiej/.
- 5.8 W trakcie realizacji stosowania się do zaleceń i uwag przekazywanych w ramach nadzoru inwestorskiego.
- 5.9 Ochrona mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie budowy w tym także drzew i krzewów.
- 5.10. Usuwanie na bieżąco i na własny koszt materiałów rozbiórkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu art.3 ust.3 pkt.22 ustawy z 27 kwietnia 2001r. powstałych w związku i w efekcie realizacji niniejszych prac i obciążony jest obowiązkami gospodarowania odpadami. Spoczywają na nim obowiązki ich zbierania i magazynowania w dostarczonym przez siebie kontenerze lub samochodzie oraz ich

unieszkodliwienie. Koszty wywozu i składowania na wysypisku, jak również ewentualnej utylizacji zawarte są w cenie ofertowej.

- 5.11 Uporządkowanie terenu po zakończeniu prac.
 - 5.12 Realizacja wymagań Inwestora zawartych w załączniku nr 1 do protokołu przekazania budowy.
 - 5.13 Wykonanie i przedłożenie do odbioru końcowego dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie dokonane zmiany w stosunku do wstępnych założeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 - 5.14 Udzielenie minimum 60 miesięcy gwarancji na wykonane prace, a na zamontowane urządzenia zgodnie z gwarancjami ich producentów.
 - 5.15 W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewnia, że w przypadku awarii zamontowanych urządzeń, przystąpi do usunięcia usterek w czasie nie dłuższym niż siedem dni od terminu skutecznego powiadomienia o zaistniałej awarii.
 - 5.16 Z uwagi na prace prowadzone na czynnym obiekcie, wymaga się prowadzenia prac w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektu.
 - 5.17 Kompletną dokumentację wraz z certyfikatami i atestami dla materiałów i urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu poprzedzającym odbiór robót wraz z podpisanym ich wykazem.
6. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zamówień uzupełniających.

7. Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

PRZEDMIOT GŁÓWNY: 45000000-7 - roboty budowlane, 45310000-3 – roboty instalacyjne elektryczne, 45312100-8 – instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych., 45262500-6 - roboty murarskie i murowe, 45442100-8 – roboty malarskie, 45410000-4 - tynkowanie, 45261210-9 – wykonywanie pokryć dachowych, 45223100-7 – montaż konstrukcji metalowych, 45260000-7 – roboty w zakresie w wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne.

ROZDZIAŁ IV

Informacja o ofertach wariantowych i częściowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art.2 pkt.7 ustawy Pzp.
2. **Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.**

ROZDZIAŁ V

Termin wykonania zamówienia oraz warunki realizacji

Termin wykonania do dnia **31.10.2012 r.**

Procedura odbioru rozpocznie się do 2 dni od zgłoszenia gotowości Wykonawcy do odbioru i kończy się po podpisaniu protokołu bezusterkowego odbioru robót w terminie nie dłuższym niż 2 dni. Ujawnienie usterek w trakcie procedury odbiorowej skutkuje jej przerwaniem. Ponowne przystąpienie do odbioru rozpoczyna procedurę od zgłoszenia.

ROZDZIAŁ VI

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

Nie stosuje się zgodnie z art.64 ust.3 PZP

ROZDZIAŁ VII

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Na ofertę składają się:

- A) Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ.
- B) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub w postaci odpisu notarialnego) o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- C) Oświadczenia i dokumenty opisane w niniejszym rozdziale VII.
- D) Kosztorys ofertowy w wersji uproszczonej.

1. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do SIWZ,
- b) oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków do Urzędu Skarbowego wystawione przez Wykonawcę i podpisane przez osobę upoważnioną,
- c) oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego wystawione przez Wykonawcę i podpisane przez osobę upoważnioną

2. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3 do SIWZ.

- b) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich rodzaju i wartości oraz daty i miejsca wykonania, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SIWZ. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki i wiedzy budowlanej i prawidłowo ukończone - dotyczące co najmniej 3 robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i zakresem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości minimum 150.000,00 PLN (sto pięćdziesiąt tysięcy PLN) brutto każda,
- c) oświadczenie, że Wykonawca lub Kierownik budowy posiada uprawnienia do prowadzenia prac w obiektach zabytkowych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauracyjnych, robót budowlanych, badań konserwacyjnych i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków ruchomych (Dz. U. nr 150, poz. 1579), - przynajmniej 3 letnie doświadczenie przy realizacji robót budowlanych w obiektach zabytkowych.
- d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych dla wykonania zamówienia, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ.
- e) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- f) oświadczenie, że Wykonawca posiada odpowiednie narzędzia, sprzęt i urządzenia techniczne niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia,
- g) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 150.000,00 PLN,
- h) sprawozdanie finansowe w części – bilans, rachunek zysków i strat, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za ostatnie trzy lata a dla Wykonawców działających krócej niż 3 lata za okres ich działalności,

ROZDZIAŁ VIII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Wszelką korespondencję do Zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz oryginał pisma wysyła drogą pocztową.

Wyjaśnienie treści SIWZ

3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie lub faksem nr 32 43-28-169 lub drogą elektroniczną - zam.publiczne@psychiatria.com.
4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem.
5. W celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na piśmie przed terminem składania ofert, zapytanie winno być złożone nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
7. Zamawiający prześle treść zapytań i udzielonych odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, (także tym, którym doręczono SIWZ) bez ujawniania źródła zapytania nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert oraz umieści je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Informacje dotyczące niniejszego postępowania umieszczane są na stronie internetowej: www.psychiatria.com
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

Zmiany w treści SIWZ

11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na swojej stronie.
12. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz umieści taką informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

ROZDZIAŁ IX *Wymagania dotyczące wadium*

Nie stosuje się zgodnie z art. 36 ust.3 PZP

ROZDZIAŁ X *Termin związania ofertą*

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to niemożliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XI *Opis sposobu przygotowania ofert*

Jedna oferta

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferty nie sformułowane jednoznacznie lub zawierające rozwiązania alternatywne zostaną odrzucone.

Pisemna oferta

3. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w SIWZ.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

Warunki formalne

5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
6. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
7. Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA” z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami, oświadczeniami oraz drukami sporządzonymi przez Zamawiającego, bez wprowadzania do ich treści jakichkolwiek zmian lub zastrzeżeń ze strony Wykonawcy.
8. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Zamawiający będzie jednak żądał przedstawienia oryginału wówczas, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
10. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, napisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę.
11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

12. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią zawartą w formularzach załączonych do SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, jednak ich treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do specyfikacji.

Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty, z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 ustawy.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

13. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny one być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie zatytułowanej „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie i zaadresować następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy
Oznaczenie sprawy: DZp/DGt/8/2012

OFERTA NA ODDYMIANIE KLATEK SCHODOWYCH – ETAP II

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych
ul. Gliwicka 33, 44 – 201 Rybnik

NIE OTWIERAĆ przed 12.09.2012 r. godz. 14:30

Termin składania ofert

Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 12.09.2012 r. do godz. 14:00** w siedzibie Zamawiającego, w dziale zamówień publicznych, pokój nr 22. Dla ofert przesyłanych do Zamawiającego drogą pocztową liczy się data wpływu do Zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostaną złożone po terminie składania ofert.

Złożona oferta zostanie zarejestrowana w taki sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający pieczętkę organizatora przetargu, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie przetargu oraz datę i dokładny czas wpływu.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.09.2012 r. o godz. 14:30** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 22.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne. Koperty oznaczone "Zmiana" zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy "Wycofanie" nie będą odczytane. W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia na jego wniosek.

Zmiana i wycofanie ofert

Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca zmianę lub wycofanie powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

Jawność postępowania

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XIII

Opis sposobu obliczenia ceny

5. Cena ofertowa jest ceną kosztorysową. Rozliczenie robót nastąpi kosztorysem powykonawczym. Podstawą zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy będzie faktura VAT wystawiona na podstawie podpisanego przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego i zatwierdzonego kosztorysu powykonawczego,

sporządzonego w oparciu o obmiary faktycznie wykonanych ilości robót oraz w oparciu o ceny jednostkowe robót zawarte w kosztorysie ofertowym.

6. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające bezpośrednio z dokumentacji projektowej i SIWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. W cenie należy uwzględnić wszystkie elementy nie przewidziane ale konieczne do wykonania robót (w tym element ryzyka obejmujący przykładowo: koszty wszelkich robót przygotowawczych, wyburzeniowych, porządkowych, ubezpieczenia budowy, wywóz gruzu i materiałów pochodzących z rozbiórki, ich utylizacja, koszty odbiorów, itp.).
7. Cena ofertowa powinna wynikać z kosztorysów ofertowych obliczonych na podstawie przedmiarów robót, specyfikacji technicznej i wymagań zawartych w SIWZ.
8. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia w kosztorysie wg następujących zasad:
 - wszystkie pozycje muszą zawierać ceny jednostkowe z narzutami,
 - cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk
9. Wszystkie wartości określone w kosztorysie oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.
10. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w kosztorysie. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach kosztorysu spowoduje odrzucenie oferty. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty wytworzenia lub koszty własne. Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości brutto kosztorysu ofertowego.
11. Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich cyframi i słownie.
12. Kosztorys ofertowy sporządza się na podstawie:
 - a) przedmiaru robót,
 - b) cen jednostkowych czynników produkcji (R,M,S), kosztów zakupu oraz kosztów pośrednich ustalonych przez Wykonawcę robót.
13. Wykonawca ma obowiązek sprawdzenia projektu i przedmiarów robót. Za błędy w kosztorysie ofertowym odpowiada Wykonawca.
14. Kosztorys powinien zawierać:
 - zestawienie materiałów i urządzeń zawierające dokładny opis materiałów i urządzeń, cenę jednostkową oraz wartość całkowitą
 - wysokość stawki RG, K.O. i Zysku na podstawie których wykonano kosztorys ofertowy.
15. Wszelkie wątpliwości lub stwierdzone rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a stanem technicznym należy zgłaszać Zamawiającemu w trybie art. 38 ustawy, zgodnie z ust. 3 i 4 rozdziału VIII SIWZ.
16. W razie konieczności, wizję lokalną obiektów objętych przedmiotem zamówienia oraz dokonania niezbędnych sprawdzeń, wyliczeń, ekspertyz w celu zapewnienia jednoznaczności składanej oferty w zakresie cenowo-przedmiotowym, jak również odnośnie terminu wykonania robót, Oferent jest zobowiązany do dokonania na własny koszt,

ROZDZIAŁ XIV

Opis kryteriów, ich znaczenie oraz sposób oceny

Etap I

1. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków określonych w SIWZ dokonana będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

a) Wykonawca musi spełnić wymagania określone w SIWZ oraz wymagania wynikające z przepisów ustawy pzp.

b) Niespełnienie tych wymagań spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

c) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

d) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 1a i 2 upzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

e) Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Za omyłkę pisarską Zamawiający uzna w szczególności: widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp. Za taką omyłkę zostanie również uznane błędne przepisanie ceny danego pakietu z formularza cenowego do formularza oferty lub brak ceny w formularzu oferty, jeżeli jednoznacznie wynika ona z formularza cenowego (błąd taki zostanie poprawiony przez skorygowanie zapisu w formularzu oferty do brzmienia zgodnego z formularzem cenowym).

Za oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający uzna w szczególności niżej wymienione niezgodności i poprawi je zgodnie z poniższym opisem:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostki miary - poprawiony zostanie wynik mnożenia

Zamawiający poprawiając oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z powyższymi zasadami, uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

Poprawianie innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, dotyczy omyłek nie mających charakteru oczywistego oraz niekoniecznie odnosi się do ceny a więc może dotyczyć również innych elementów złożonej oferty.

Etap II

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- **CENA - 100%**

Zamawiający sporządzi streszczenie oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną w każdym kryterium oceny i łączną punktację. Punkty za cenę oferty oblicza się przyjmując za podstawę najniższą cenę ofertową, przyznając jej maksymalną ilość punktów, tj. 100 pkt.

Punkty dla pozostałych ofert oblicza się według wzoru:

$$\text{Ilość punktów dla danej oferty} = \frac{\text{Cena ofertowa najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą ilością punktów.

4. Do wyboru najkorzystniejszej oferty dopuszczone są wyłącznie oferty uznane za ważne, niepodlegające odrzuceniu.

ROZDZIAŁ XV

Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w pkt a) na stronie internetowej.

Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w rat. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

2. Zamawiający informuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.

ROZDZIAŁ XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wysokość i termin wniesienia zabezpieczenia

Zamawiający ustalił wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy na wartość stanowiącą 10% ceny ofertowej brutto zamówienia.

2. Formy i miejsce złożenia zabezpieczenia

Dopuszczalne są następujące formy zabezpieczenia:

1) w pieniądzu wpłacane przelewem na konto bankowe Zamawiającego:

PEKAO S.A. o/Rybnik 17 1240 4272 1111 0000 4839 4091

z dopiskiem "Zabezpieczenie umowy".

2) w postaci niepieniężnej, tj. mogą nim być: poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach.

3. Kwoty pieniężne wpłacone tytułem zabezpieczenia Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.

4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. Wykonawca jest obowiązany wnieść całość zabezpieczenia **najpóźniej przed podpisaniem umowy**. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na warunkach określonych w umowie. Wadium wniesione w pieniądzu przez wykonawcę, którego oferta została wybrana, za zgodą tego Wykonawcy zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia, na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 1 i 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

ROZDZIAŁ XVII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą” środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (od art. 179 do art. 198g) przysługują:

- Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy,
- organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Odwołanie

Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
2. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
3. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4. odrzucenia oferty Odwołującego.

Wymagania formalne odwołania

Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Zgodnie z art. 180 ust. 5 ustawy Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

1. nie zawiera braków formalnych;
2. uiszczono wpis.

Prezes Izby (ewentualnie skład orzekający Izby) wzywa do uzupełniania braków formalnych odwołania (określonych w art. 180 ust. 3 ustawy), złożenia pełnomocnictwa albo dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania pod rygorem zwrotu odwołania postanowieniem Prezesa Izby.

Terminy na wniesienie odwołania.

1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Przystąpienie do postępowania odwoławczego

Wykonawca zgodnie z art. 185 ust. 2 ustawy może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

Odpowiedź na odwołanie

Zgodnie z art. 186 ustawy Zamawiający ma możliwość wniesienia odpowiedzi na odwołanie. Odpowiedź ta może zostać wniesiona na piśmie lub ustnie do protokołu. Zamawiający może uwzględnić w całości zarzuty przedstawione w odwołaniu. W takiej sytuacji Izba jest zobligowana umorzyć postępowanie odwoławcze za wyjątkiem sytuacji, gdy do postępowania po stronie Zamawiającego przystąpił inny Wykonawca i działając na podstawie art. 186 ust. 3 ustawy wniesie sprzeciw przeciwko uwzględnieniu odwołania w całości. W takiej sytuacji Izba rozpoznaje wniesione odwołanie.

Cofnięcie odwołania

Na podstawie art. 187 ust. 8 ustawy, Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy, Odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

Unieważnianie umów i nakładanie kar finansowych

Zgodnie z art. 192 ust. 3 ustawy Izba może, jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta oraz zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 146 ust. 1 ustawy:

1. unieważnić umowę; albo
2. unieważnić umowę w zakresie zobowiązań niewykonalnych i nałożyć karę finansową w uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy nie jest możliwy zwrot świadczeń spełnionych na podstawie umowy podlegającej unieważnieniu; albo
3. nałożyć karę finansową albo orzec o skróceniu czasu obowiązywania umowy w przypadku stwierdzenia, że utrzymanie umowy w mocy leży w ważnym interesie publicznym; albo

Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta w okolicznościach dopuszczonych w ustawie Izba może stwierdzić naruszenie przepisów ustawy (art. 192 ust. 3 pkt 3 ustawy).

Kary finansowe nakłada się na Zamawiających w wysokości do 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie (art. 193 ustawy) lub do 5% wartości wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisu art. 94 ust. 1 i 2 albo art. 183 ust. 1, które nie było połączone z naruszeniem innego przepisu ustawy (art. 194 ustawy).

Skarga

Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać:

- oznaczenie zaskarżonego orzeczenia,
- przytoczenie zarzutów z ich związłym uzasadnieniem,
- wskazanie dowodów,
- wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Prawo wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Prezesowi Urzędu w terminie 21 dni od daty wydania orzeczenia.

ROZDZIAŁ XVIII

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowi załącznik nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ROZDZIAŁ XIX

Załączniki

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie z art. 24
3. Oświadczenie z art. 22
4. Wykaz wykonanych robót budowlanych
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
6. Projekt umowy
7. Dokumentacja techniczna
 - 7.1 Pawilon IX
 - a) dokumentacja – część budowlana
 - detal mocowania klapy dymowej projekt
 - opis techniczny IX
 - przekrój projekt
 - rzut II kondygnacji inwentaryzacja
 - rzut III kondygnacji inwentaryzacja
 - rzut kondygnacji przyziemia inwentaryzacja
 - specyfikacja szpital - pawilon_IX
 - zestawienie wymienianej stolarki projekt
 - przekrój inwentaryzacja
 - rzut dachu inwentaryzacja
 - rzut II kondygnacji projekt
 - rzut III kondygnacji projekt
 - rzut kondygnacji przyziemia projekt
 - strona tytułowa opis techniczny IX
 - rzut dachu projekt
 - b) przedmiar robót
 - c) dokumentacja – część instalacja oddymiania
 - instalacja oddymiania przekrój
 - instalacja oddymiania rzut III kondygnacji
 - instalacja oddymiania schemat ideowy
 - instalacja oddymiania rzut II kondygnacji
 - instalacja oddymiania rzut przyziemia
 - opis techniczny instalacja oddymiania
 - d) specyfikacja techniczna – część instalacja oddymiania
 - 7.2 Pawilon X
 - a) opis techniczny
 - b) przedmiar pawilon X
 - c) specyfikacja ogólna
 - d) plan BIOZ
 - e) rysunki
 - f) specyfikacja szczegółowa
 - 7.3 Pawilon XVI
 - a) dokumentacja – część budowlana
 - detal mocowania klapy dymowej projekt
 - przekrój inwentaryzacja
 - rzut dachu inwentaryzacja
 - rzut II kondygnacji inwentaryzacja
 - rzut kondygnacji przyziemia projekt
 - specyfikacja pawilon XVI
 - zestawienie wymienianej stolarki projekt
 - opis techniczny XVI
 - przekrój projekt
 - rzut dachu projekt
 - rzut II kondygnacji projekt
 - rzut przyziemia inwentaryzacja
 - strona tytułowa opisu technicznego XVI5

- b) przedmiar robót
 - c) dokumentacja – część instalacja oddymiania
 - instalacja oddymiania przekrój
 - instalacja oddymiania rzut przyziemia
 - opis techniczny instalacja oddymiania
 - instalacja oddymiania rzut II kondygnacji
 - instalacja oddymiania schemat ideowy
 - d) specyfikacja techniczna – część instalacja oddymiania
- 7.4 Pawilon XX
- a) opis techniczny
 - b) przedmiar pawilon XX
 - c) specyfikacja ogólna
 - d) plan BIOZ
 - e) rysunki
 - f) specyfikacja szczegółowa

Przewodniczący Komisji Przetargowej

Henryk Stawarczyk
po Kierownika Działu Techniczno Gospodarczego

.....

.....
pieczęć wykonawcy lub wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

.....
adres: ulica

kod

miejsowość

.....
REGON

NIP

.....
Nazwa banku

Nr konta

.....
tel.

kom.

fax.

.....
http://
internet

e-mail

.....
wpis do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez

.....
pod numerem

ZAŁĄCZNIK NR 1 - O F E R T A

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę:

Cena oferty

wartość netto	PLN (słownie:	złotych)
VAT	PLN (słownie:	złotych)
wartość brutto	PLN (słownie:	złotych)

Termin wykonania zamówienia: **do dnia**

Warunki płatności zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy.

2. Składamy niniejszą ofertę przetargową **we własnym imieniu / jako partner konsorcjum** zarządzanego przez* (*nazwa lidera*).

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

Oświadczamy, że:

- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni,
- otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- dokładnie zapoznaliśmy się z SIWZ i przyjmujemy bez zastrzeżeń jej warunki i postanowienia
- deklarujemy miesięczny okres gwarancji
- przedmiot zamówienia wykonamy: **sami / z udziałem podwykonawców***

następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Nazwa części zamówienia

Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Osoby upoważnione do podpisania umowy:

1.
2.

Osoba odpowiedzialna za realizację umowy: tel.

Na potwierdzenie spełnienia warunków SIWZ do oferty załączam:

1.
2.
3.
4.

Zastrzeżenie wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ogólnie udostępnione:

1.
2.

Wpłata wadium:

Przedkładamy potwierdzenie wniesienia wadium w wysokości: zł

słownie:

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

* *niewłaścive skreślić*

W przypadku zwrotu wadium prosimy o przekazanie go na rachunek Wykonawcy

w banku

nr

Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania w terminie zawarcia umowy

wysokość zabezpieczenia – 10% ceny ofertowej brutto PLN

forma zabezpieczenia

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia

.....
*(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)*

Z A Ł A C Z N I K N R 2

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E O B R A K U P O D S T A W D O W Y K L U C Z E N I A Z P O S T Ę P O W A N I A

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

.....
oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

..... dnia

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

*Niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia a także podmioty na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.**

* Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

Z A Ł A C Z N I K N R 3

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E O S P E Ł N I A N I U W A R U N K Ó W U D Z I A Ł U W P O S T Ę P O W A N I U O U D Z I E L E N I E Z A M Ó W I E N I A P U B L I C Z N E G O , O K T Ó R Y C H M O W A W A R T . 2 2 U S T . 1 U S T A W Y

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

.....
oświadczam, zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”, powinno być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców.**

* Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

Z A Ł A C Z N I K N R 4

.....
pieczęć Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - min. ... dokumenty o wartości robót minimum PLN brutto każda w tym min. dokument potwierdzający wykonanie robót na obiektach zabytkowych.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunków Wykonawcy mogą spełnić łącznie.

<i>Nazwa Wykonawcy wykazującego posiadane doświadczenie</i>	<i>Nazwa zamówienia / zakres robót składający się na przedmiot zrealizowanego zamówienia</i>	<i>Wartość brutto wykonanych robót</i>	<i>Data wykonania zamówienia</i>	<i>Miejsce wykonania/ odbiorca</i>

..... dnia

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

*W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp (podmiot ten został wskazany w pierwszej kolumnie powyższej tabeli) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

* Zapis zamieszczony w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę.

Z A Ł A C Z N I K N R 5

.....
pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek Wykonawcy mogą spełnić łącznie.

1. Deklarowany przez Wykonawcę kierownik budowy

<i>Wymagania dla danej funkcji</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Posiadane uprawnienia i kwalifikacje (rodzaj, numer, rok wydania, nazwa organu wydającego)</i>	<i>Podstawa dysponowania wskazaną osobą</i>
Uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz uprawnienia do kierowania robotami na obiektach objętych ochroną konserwatora zabytków (odbyta min. 2-letnia praktyka zawodowa na budowie przy zabytkach nieruchomości).			

1. Wykaz osób, którzy będą uczestniczyć w realizacji zamówienia

<i>Stanowisko</i>	<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Posiadane uprawnienia i kwalifikacje (rodzaj, numer, rok wydania, nazwa organu wydającego)</i>	<i>Podstawa dysponowania wskazaną osobą</i>

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

Z A Ł A C Z N I K N R 6 D O S I W Z

PROJEKT UMOWY NR DZp/DGt/8/2012

zawarta w Rybniku, w dniu 2012 roku, pomiędzy

SP ZOZ Państwowym Szpitalem dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku ul. Gliwicka 33, 44- 201 Rybnik, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000057601, NIP 642-25-99-502 reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala – Andrzeja Krawczyka
zwanym w dalszej części „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowanym przez:

e)

f)

(NIP:, REGON:))

w dalszej części umowy zwanym „Wykonawcą”
treści następującej:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 został wyłoniony Wykonawca do realizacji zadania: **„Oddymianie klatek schodowych – etap II”**.

2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że niniejsze zadanie finansowane jest ze środków Województwa Śląskiego. Nieprzekraczalny termin rozliczenia Zamawiającego z Województwa Śląskiego to dzień 15.11.2012 r.

§ 2

Przedmiotem niniejszej umowy jest dostosowanie budynków Pawilonów IX, XVI, X i XX do wymagań ochrony pożarowej.

W zakres prac na poszczególnych Pawilonach wchodzi:

a) Pawilon IX:

- wyposażenie klatki schodowej w urządzenia zapobiegające zadymieniu lub służące do usuwania dymu – montaż klapy dymowej;
- zamknięcie klatki schodowej drzwiami o odporności ogniowej EI30;

b) Pawilon XVI:

- wyposażenie klatki schodowej w urządzenia zapobiegające zadymieniu lub służące do usuwania dymu – montaż klapy dymowej;
- zamknięcie klatki schodowej drzwiami o odporności ogniowej EI30;

c) Pawilon X:

- zamknięcie klatki schodowej drzwiami o odporności ogniowej EI30;

d) Pawilon XX:

- zamknięcie klatki schodowej drzwiami o odporności ogniowej EI30;
- rozbiórka naświetli z luksfer wraz z zamurowaniem otworów po naświetlach.

§ 3

1. Wykonawca przejmie plac budowy od Zamawiającego w terminie do 2 dni po podpisaniu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy i bezpieczeństwo na budowie z chwilą przejścia placu budowy.

3. W czasie wykonywania robót Wykonawca powinien utrzymywać teren robót budowlanych w stanie wolnym od przeszkód, składować materiały i sprzęt w ustalonych miejscach i w należyтым porządku i usunąć z terenu zbędne przedmioty.
4. Każdego dnia po zakończeniu prac budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu robót budowlanych.
5. Całkowite uporządkowanie terenu robót budowlanych po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy jest warunkiem podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
6. Wykonawca dokona zabezpieczenia terenu robót zgodnie z obowiązującym prawem, z zachowaniem najwyższej staranności, w szczególności zabezpieczenia prowadzonych robót budowlanych w funkcjonujących budynkach Zamawiającego tak, aby korzystające z budynku osoby nie były narażone na jakąkolwiek szkodę.
7. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) przerwania robót na żądanie Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
 - b) natychmiastowego przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru,
 - c) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru częściowego, końcowego oraz robót zanikowych, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia niezwłocznego usunięcia stwierdzonych wad i nieprawidłowości,
 - d) zgłaszania do odbioru robót zanikowych, które będą odbierane niezwłocznie, pisemnie przez Zamawiającego,
 - e) dbania o należyty porządek na terenie robót budowlanych,
 - f) codziennego przekazywania informacji o zakresie wykonanych robót.

§ 4

1. Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru: 1) posiadający uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w obiektach objętych ochroną konserwatorską równocześnie posiadający uprawnienia w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej** uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem; oraz 2) posiadający uprawnienia budowlane w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w obiektach objętych ochroną konserwatorską równocześnie posiadający uprawnienia w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej** uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem;
- Kierownik robót instalacyjnych posiadający uprawnienia budowlane w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym
3. Nadzorujący roboty budowlane ze strony Zamawiającego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, dokumentacją projektową i przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy.
4. Strony niniejszej umowy ustanawiają następujące osoby odpowiedzialne za prawidłową realizację umowy:
 - a) ze strony Zamawiającego: Andrzej Krawczyk
 - b) ze strony Wykonawcy:
5. Strony zgodnie oświadczają, że niniejszą umową udzielają wymienionym powyżej osobom umocowania do przekazywania i odbierania ze skutkiem dla strony, wszelkich pism, zawiadomień lub oświadczeń, w tym oświadczeń woli, w zakresie objętym umową.

§ 5

1. Strony ustalają, iż z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie kosztorysowe, na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego faktycznie wykonanych robót, w kwocie nie wyższej niż PLN brutto (słownie:00/100 zł) wynikającej ze złożonej oferty:
 - (a) wartość netto robót: PLN
 - (b) należny podatek VAT wg stawki 23%: PLN
2. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi kosztorysem powykonawczym.
3. Ceny jednostkowe robót zawarte w kosztorysie ofertowym Strony uznają za niepodlegające jakimkolwiek zmianom.

4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy będzie faktura VAT wystawiona na podstawie podpisanego przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego i zatwierzonego kosztorysu powykonawczego, sporządzonego w oparciu o obmiary faktycznie wykonanych ilości robót oraz w oparciu o ceny jednostkowe robót zawarte w kosztorysie ofertowym.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne na rzecz Wykonawcy przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy, w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający nie ma obowiązku przyjęcia ani zapłaty faktur, do których nie załączono dokumentów, o których mowa w ust. 5.
8. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w zapisy umieszczone w § 11 umowy.

§ 6

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto tj. w formie
2. Strony postanawiają, że wymienione w ustępie 1 niniejszego paragrafu zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione najpóźniej przed podpisaniem umowy.
3. Strony postanawiają, że w ustępie 1 niniejszego paragrafu zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w wysokości 100% ustalonej kwoty tj.....
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w gotówce, kwota określona w ust.1 zostanie wpłacona najpóźniej przed podpisaniem umowy na rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót.
6. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj.zostanie zwrócone w terminie 30 dni po podpisaniu bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona do 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dla Zamawiającego przedmiot umowy potwierdzony końcowym bezusterkowym protokołem odbioru w terminie do **31.10.2012r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia robót zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem prac według ustaleń z użytkownikami pawilonów IX, X, XVI, XX. Harmonogram zostanie zatwierdzony w ciągu 7 dni od przekazania placu budowy.
3. W razie zaistnienia okoliczności niezawinionych przez Strony o charakterze siły wyższej (niekorzystne warunki atmosferyczne), które spowodują, że wykonanie przedmiotu umowy nie będzie możliwe w terminie określonym w ust. 1, Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych za opóźnienie, o których mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy, pod warunkiem, że o zajściu takich okoliczności Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego na piśmie, a Zamawiający potwierdzi, iż w jego ocenie zachodzą okoliczności, które mogą wpłynąć na nieterminowe wykonywanie przedmiotu umowy.
4. W przypadku wystąpienia w toku realizacji robót na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, których zakres nie przekroczy 50% podstawowego zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone w trybie art. 67. ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych po przeprowadzeniu odrębnego postępowania.
5. Konieczność wykonania robót dodatkowych powinna zostać zgłoszona przez Wykonawcę Inspektorowi Nadzoru Zamawiającego, a także potwierdzona protokołem konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego.
6. W przypadku wystąpienia zamówienia dodatkowego i udzielenia zamówienia temu samemu Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do stosowania składników kosztów i cen materiałów nie wyższych niż wynikające z kosztorysu ofertowego do zamówienia podstawowego.
7. Wykonawcy nie należy się dodatkowe wynagrodzenie za dodatkowe prace wykonane bez uzgodnienia z Zamawiającym i bez przeprowadzenia odrębnego postępowania.

§ 8

1. Do wykonania dzieła Wykonawca użyje własnych materiałów.

2. Użyte przez Wykonawcę materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom dopuszczającym je do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo budowlane i być zgodne z ofertą Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przed wbudowaniem materiałów i urządzeń do dostarczenia dokumentów potwierdzających ich jakość: certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności z Polską Normą przenoszącą europejską normę zharmonizowaną lub innym dokumentem normalizacyjnym, aprobat technicznych.
4. Wykonawca, który nie przewiduje zatrudniania Podwykonawców, zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszą umową własnymi siłami, bez udziału Podwykonawców. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy własnych materiałów, maszyn i urządzeń.
Wykonawca, który przewiduje współpracę z Podwykonawcami, może powierzyć roboty w pełnym ich zakresie.
5. Zlecenie części robót objętych umową Podwykonawcy, nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość robót objętych umową. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jak za swoje własne.
6. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcami pod rygorem skutków przewidzianych w art. 647¹ K.C.
7. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie pod warunkiem dołączenia do faktury oświadczenia Podwykonawcy o otrzymaniu wynagrodzenia za prace przez niego wykonane i zrzeczenie się z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy Zamawiający zmuszony zostanie do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, to Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie pomniejszone o wartość zapłaconego wynagrodzenia Podwykonawcy.

§ 9

1. Wykonawca zapewni wykonanie prac z należytą starannością, obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w naradach technicznych.
3. Wykonawca uzyska wszystkie potrzebne zezwolenia potrzebne do wykonania zamówienia.

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 5 lat od daty odbioru bezusterkowego wykonanych prac protokołem odbioru końcowego.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości.
3. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 3 lat.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad i usterek powstałych w okresie gwarancji, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego (faksem) zawiadomienia o ich wystąpieniu.
5. W przypadku nie usunięcia wady w wyznaczonym terminie Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną i zgodnie z treścią art. 636 § 1 zd. 2 k.c. zlecić osobie trzeciej usunięcie wad za Wykonawcę i na koszt Wykonawcy oraz dokonać stosownych potrąceń z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Gwarancja ulega wydłużeniu o czas, w którym Wykonawca wykonywał naprawy gwarancyjne (usuwał wady).
7. W przypadku nie zakończenia procedury odbioru robót podpisaniem protokołu bezusterkowego odbioru robót w terminie 7 dni od jej rozpoczęcia Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną i dokonać stosownych potrąceń z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Wykonawca (gwarant) zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu w dniu podpisania Protokołu końcowego odbioru dokumentu gwarancyjnego na przedmiot umowy.
9. Zamawiający wyznaczy ostateczny pogwarancyjny odbiór robót przed upływem 7 dni od dnia upływu terminu gwarancji określonego w ust. 1 oraz terminu usunięcia wad.
10. Zamawiający wyznaczy przegląd stanu technicznego przedmiotu umowy przed upływem 30 dni od dnia upływu terminu gwarancji określonego w ust. 1 oraz terminu usunięcia ewentualnych wad.

11. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 5 dni o następujących faktach:
- zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - wszczęciu postępowania układowego,
 - ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
 - zawieszeniu działalności Wykonawcy

§ 11

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – kara umowna w wysokości 1 % wartości oferty brutto,
 - za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad lub usterek przedmiotu umowy lub jego części stwierdzonych przy czynnościach odbiorowych lub w okresie gwarancji – kara umowna w wysokości 1% wartości oferty,
 - w razie rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność lub w przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 12 punkt 1 podpunkt b – kara umowna w wysokości 60% wartości oferty brutto,
 - za naruszenie któregokolwiek z innych obowiązków nałożonych niniejszą umową - kara umowna w wysokości 1% wartości oferty brutto za każde z naruszeń
 - za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub dostarczeniu zabezpieczenia z przedłużonym terminem ważności – kara umowna w wysokości 1% wartości oferty brutto.
- Jeżeli kara umowna z któregokolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.
- Naliczona kara umowna ujęta na fakturze powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
- W przypadku zwłoki w zapłacie kary umownej, Zamawiający może dokonać potrącenia należnej mu kary umownej z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę.

§ 12

- Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach:
 - w przypadku nieuzasadnionego niewykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
 - w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
 - w razie nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym w szczególności nie rozpoczęcia wykonywania umowy, nieuzasadnionego przerwania oraz braku podjęcia i kontynuacji robót mimo wezwania ze strony Zamawiającego,

§ 13

- W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia ustawowych odsetek za opóźnienie.
- Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikającej z zobowiązań niniejszej umowy w jakiegokolwiek formie na osobę trzecią, bez zgody Zamawiającego, w tym również poprzez udzielenie jej pełnomocnictwa.
- W wypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie umowy cesji wierzytelności wynikającej z umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie ona zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim, zarówno na terenie budowy i na terenie bezpośrednio przyległym.

§ 15

1. Zakazana jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust.2.
2. Dopuszczalne są następujące przypadki i warunki zmiany umowy:
 - b. rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty związane ze zrealizowaną częścią zamówienia,
 - c. konieczności zmiany harmonogramu robót budowlanych będących przedmiotem umowy i finansowania na wniosek Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych,
 - d. w trakcie realizacji zamówienia zostanie ujawniony błąd Zamawiającego np. w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, niemożliwy do zauważenia przez Wykonawców w postępowaniu poprzedzającym wybór najkorzystniejszej oferty
 - e. zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego w zakresie uzasadnionego interesu Zamawiającego,
 - z powodu działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem umowy w określonym pierwotnie terminie,
 - wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru,
 - konieczności zmiany zakresu robót budowlanych będących przedmiotem umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego, o czas proporcjonalny do zmniejszonego zakresu,
 - konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót budowlanych będących przedmiotem umowy - o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych ekspertyz, badań,
 - konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz - o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych ekspertyz, badań,
 - realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem umowy na roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań, w tym udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych na roboty budowlane - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót budowlanych.
3. Zmiana osoby Kierownika budowy lub kierownika robót w przypadku niemożności pełnienia przez nią powierzonej funkcji (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy, rezygnacja). Zmiana jest możliwa wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki określone w SIWZ.
4. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź zobowiązany jest do przedłużenia terminu jego ważności.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności na zasadach określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§16

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy przed skierowaniem na drogę postępowania sądowego będą rozstrzygane na drodze postępowania pojednawczego przez arbitrów wyznaczonych przez Strony.
2. Strony wyznaczają arbitrów w osobach swoich pełnomocników procesowych, którzy wskażą superarbitra.
3. Postępowanie pojednawcze będzie zakończone podpisaniem przez Strony ugody, w której zostaną określone zasady jej realizacji lub też podpisaniem protokołu rozbieżności.
4. Niewykonanie zapisów ugody lub podpisanie protokołu rozbieżności uprawnia Strony do skierowania sporu na drogę postępowania sądowego.
5. Sądem właściwym w sprawie jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 17

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. Podpisujący niniejszą umowę oświadczają, że są uprawnieni do reprezentacji stron, w imieniu których występują, a zawarcie niniejszej umowy mieści się w zakresie ich uprawnień oraz oświadczają, iż ponoszą wszelką odpowiedzialność za szkody wynikłe z ewentualnego działania bez umocowania lub przekroczeniem jego zakresu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: