

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(w skrócie SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**TERMOMODERNIZACJA budynków Szpitala dla Nerwowo i
Psychicznie Chorych w Rybniku**

Znak przetargu: **DZp/ DGt/4/2013**

Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych.

Termin składania ofert : **21.03.2013 r. godz. 09:30**

Otwarcie ofert : **21.03.2013 r. godz. 10:00**

Ogłoszenia o zamówieniu zamieszczono:

w BZP w dniu 07.03.2013 r. – nr ogłoszenia 93348-2013

na stronie Zamawiającego – 07.03.2013 r.

na tablicy Zamawiającego – 07.03.2013 r.

Niniejsza SIWZ składa się z 34 stron + dokumentacja techniczna.

Zatwierdzam

Rybnik, dnia 07.03.2013 r.

Andrzej Krawczyk
Dyrektor Szpitala

ROZDZIAŁ I

Nazwa i adres Zamawiającego

1. **ZAMAWIAJĄCYM** jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku, ul. Gliwicka 33, 44 – 201 Rybnik
Tel.: 32 43-28-138 Fax: 32 43-28-169 e-mail: zam.publiczne@psychiatria.com strona internetowa: www.psychiatria.com
NIP: 642-25-99-502 Regon: 000292936 KRS 0000057601 zwany dalej “Zamawiającym”.
2. Dni i godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek, w godz. od 7.30 do 15.00

ROZDZIAŁ II

Tryb udzielenia zamówienia oraz inne istotne postanowienia ogólne

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Ilekroć w SIWZ jest mowa o "ustawie PZP" należy uważać, że dotyczy to ustawy, o której mowa wyżej.
3. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Tryb udzielenia zamówienia: **PRZETARG NIEOGRANICZONY** zgodnie z art. 10 ust.1 ustawy PZP.
5. Finansowanie zamówienia –ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
6. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy PZP.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać wymagania określone w SIWZ.
10. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo podwykonawców. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Należy wypełnić odpowiednio **załącznik nr 1 – formularz oferty**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
11. Zamawiający nie określa żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
12. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

ROZDZIAŁ III

Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest:**
Termomodernizacja budynków Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku. Wykonawca będzie wykonywał roboty budowlane w czynnym obiekcie. Szpital na czas prowadzenia przez Wykonawcę robót budowlanych nie zostanie zamknięty i będzie funkcjonował w normalnym trybie.
2. **Zakres prac objętych zamówieniem:**
 - a) ocieplenie przegród budowlanych (ścian wewnętrznych poddasza, stropu nad ostatnią kondygnacją przez remont pokrycia dachowego i wdmuchnięcie granulowanej wełny mineralnej, stropu poddasza nie ogrzewanego przez ułożenie płyt styropianu i pokrycie ich wylewką, ocieplenie stropu nad piwnicą przez przyklejenie do stropu od spodu warstwy wełny mineralnej itp.
 - b) wymiana okien istniejących na okna z PCV w budynkach - Pawilon I, IV, VII, VIII, IX, X, XI, XIa, Oddział Dzienny, Budynek Arteterapii, natomiast w Budynku Administracji na okna drewniane z wbudowanymi nawiewnikami, oraz kompleksowa renowacja drzwi zewnętrznych
 - c) wymiana instalacji c.o. poprzez montaż grzejników płytowych z zaworami termostatycznymi oraz wymianę rurociągów poziomych i pionów w budynku
3. **Opis obiektu objętego robotami:**
Przedmiot zamówienia realizowany będzie w: Pawilonie I, IV, VII, VIII, IX, X, XI, XIa, Oddział Dzienny, Budynek Administracyjny + BM2, Budynek Arteterapii należących do kompleksu budynków SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku przy ulicy Gliwickiej 33. Kompleks Szpitalny znajduje się w granicy ochrony konserwatorskiej, a budynki na których będą prowadzone roboty budowlane wpisane są do Rejestru Zabytków Województwa

Śląskiego pod nr A/75/02 i z tego względu podlegają szczególnej ochronie prawnej. Przedmiotowe budynki znajdują się w granicy Ochrony Konserwatorskiej.

4. Opis robót:

Szczegółowe terminy realizacji i zakres przedmiotu zamówienia określone zostały w Harmonogramie stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ – dokumentacja techniczna

5. Obowiązki Wykonawcy:

- a) Przygotowanie i przedstawienie do zatwierdzenia Zamawiającego w ciągu 7 dni od zawarcia umowy harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji robót sporządzonego z uwzględnieniem zakresu robót prowadzonych w poszczególnych obiektach i pomieszczeniach oraz z dokładnością do jednego miesiąca na podstawie oferty.
- b) Harmonogramy muszą zostać zatwierdzone przez przedstawicieli Zamawiającego - inspektora nadzoru oraz ordynatora i oddziałową oddziału, na którym będą prowadzone prace .
- c) Prowadzenie robót budowlanych zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Harmonogram rzeczowo - finansowy za zgodą Stron może być aktualizowany w trakcie realizacji umowy. Zmiana winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy, o ile aktualizacja nie spowoduje zmiany końcowego terminu realizacji przedmiotu umowy, wartości przedmiotu umowy lub zakresu przedmiotu umowy. Wykonawca w ciągu 3 dni po dokonaniu zmian w harmonogramie, każdorazowo przygotowuje do zatwierdzenia przez Zamawiającego zaktualizowaną wersję harmonogramu rzeczowo-finansowego.
- d) Weryfikacja kompletności i poprawności dokumentacji technicznej dotyczącej przedmiotu umowy.
- e) Uzgodnienie na własny koszt i odpowiedzialność, wszelkich szczegółów dotyczących wykonywanej pracy niewyjaśnionych w dokumentacji technicznej z Zamawiającym.
- f) Powiadomianie Zamawiającego o rozpoczęciu robót (faksem, lub pocztą elektroniczną) na poszczególnych obiektach nie później niż 3 dni przed ich rozpoczęciem.
- g) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy.
- h) Wyznaczenie osoby do sprawowania funkcji kierownika budowy, która posiada uprawnienia budowlane i jest zarejestrowana w Okręgowej Izbie Samorządu Budownictwa. Kierownik robót Wykonawcy powinien nadzorować na bieżąco codziennie, podczas całego dnia pracy roboty w szpitalu
- i) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia całodobowego kontaktu z Zamawiającym na bieżąco: telefonicznego oraz drogą elektroniczną e-mail.
- j) Zabezpieczenie pomieszczeń w rejonie wykonywanych prac, wydzielenie części roboczej od pozostałych pomieszczeń oddziału, zabezpieczenie sprzętu oraz składowanych materiałów przed dostępem pacjentów oraz innych osób trzecich.
- k) Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiotami i SIWZ.
- l) Realizacja wszelkich robót zgodnie z warunkami wynikającymi z przepisów prawa budowlanego, sztuki budowlanej, polskich norm, przepisów BHP oraz innych wynikających z przepisów prawa polskiego w zakresie dotyczącym realizacji zamówienia.
- m) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone pacjentom, personelowi lub osobom trzecim oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w związku z prowadzonymi robotami oraz posiadanie polisy ubezpieczeniowej z tego tytułu.
- n) Stosowanie materiałów posiadających dopuszczenie do stosowania w budownictwie i obiektach służby zdrowia (wyłącznie z krajów Unii Europejskiej). Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normę (w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej europejskie) lub europejską aprobatę techniczną lub polską aprobatę techniczną (w przypadku braku europejskiej).
- o) W trakcie realizacji stosowanie się do zaleceń i uwag przekazywanych w ramach nadzoru inwestorskiego.
- p) Ochrona mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie budowy w tym także drzew i krzewów objętych ochroną Konserwatora zabytków.
- q) Usuwanie na bieżąco i na własny koszt materiałów rozbiórkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, za wyjątkiem usunięcia elementów ustalonych z Zamawiającym i wymienionych w protokole.
- r) Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu art.3 ust.3 pkt.32 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013 r. Nr 21) powstałych w związku i w efekcie realizacji niniejszych prac i obciążony jest obowiązkami gospodarowania odpadami. Spoczywają na nim obowiązki ich zbierania i magazynowania w dostarczonej przez siebie kontenerze lub samochodzie oraz ich unieszkodliwienie. Koszty wywozu i składowania na wysypisku, jak również ewentualnej utylizacji zawarte są w cenie ofertowej (ponosi je Wykonawca).
- s) Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu zdemontowanych podczas realizacji zamówienia urządzeń, co zostanie określone protokołarnie w momencie przystąpienia do robót na poszczególnych obiektach.
- t) Uporządkowanie terenu po zakończeniu prac.
- u) Wykonanie i przedłożenie do odbioru końcowego dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie dokonane zmiany w stosunku do wstępnych założeń.
- v) Udzielenie minimum 60 miesięcy gwarancji na wykonane prace, a na zamontowany sprzęt, urządzenia, wyposażenie zgodnie z gwarancjami ich producentów, jednak nie krótszą niż 24 miesiące.

6. Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
PRZEDMIOT GŁÓWNY: 45 21 51 40 - 0 – Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych;
Przedmiot dodatkowy: 45 32 10 00 - 3 Izolacja cieplna; 45 11 12 90 - 7 Roboty przygotowawcze do świadczenia usług; 45 11 13 00 - 1 Roboty rozbiórkowe; 45 11 12 20 - 6 Roboty w zakresie usuwania gruzu; 45 41 00 00 - 4 Tynkowanie; 45 44 30 00 - 4 Roboty elewacyjne; 45 33 11 00 - 7 Instalowanie centralnego ogrzewania.

ROZDZIAŁ IV

Informacja o ofertach wariantowych i częściowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art.2 pkt.7 ustawy PZP.
2. **Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.**

ROZDZIAŁ V

Termin wykonania zamówienia oraz warunki realizacji

1. Termin wykonania: od dnia zawarcia umowy do dnia :
 - a) **do 30 czerwiec 2014r** ocieplenie przegród budowlanych wraz ze zmianą pokrycia dachu
 - b) **do 31 grudnia 2013** wymiana stolarki okiennej i drzwiowej
 - c) **do 31 lipca 2014** wymiana instalacja CO
3. Rozpoczęcie robót nastąpi po podpisaniu umowy i zgłoszeniu rozpoczęcia robót budowlanych i przekazaniu placu budowy .
4. Procedura odbioru rozpocznie się do 7 dni od pisemnego zgłoszenia gotowości Wykonawcy do odbioru i kończy się po podpisaniu protokołu bezusterkowego odbioru robót w terminie nie dłuższym niż 14 dni. Ujawnienie usterek w trakcie procedury odbiorowej skutkuje jej przerwaniem. Ponowne przystąpienie do odbioru rozpoczyna procedurę od zgłoszenia. Przystępując do procedury odbiorowej Wykonawca przedkłada również kosztorys powykonawczy obejmujący wykonane roboty.

ROZDZIAŁ VI

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 PZP oraz spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy PZP i określone zostały w pkt. 3 niniejszego rozdziału.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII. Ocena spełnienia warunków dokonywana będzie w systemie 0-1 (zero - jedynkowym) na zasadzie „spełnia – nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego z podstawowych warunków udziału w postępowaniu spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
3. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) **uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie złożonego w ofercie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
 - b) **wiedzy i doświadczenia:**
Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonała odpowiednio:
 - co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia (termomodernizacja) o wartości - minimum 5.000.000 PLN brutto każda, w tym co najmniej jedna wykonana w obiekcie użyteczności publicznej, co najmniej jedna wykonana na obiekcie zabytkowym, oraz zakres co najmniej jednej z robót obejmować powinien wymianę pokrycia dachowego o łącznej powierzchni dachu min. 4.000 m².
 - co najmniej 1 (jedna) robota budowlana w zakresie stanowiącym przedmiot zamówienia wykonana w czynnej placówce służby zdrowia (działającym obiekcie podczas realizacji zamówienia) na kwotę 1.000.000 PLN
 Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego w ofercie oświadczenia wraz z wykazem robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz zamawiającego, na formularzu zgodnym z treścią *załącznika nr 4* do SIWZ. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Z dokumentu potwierdzającego musi wynikać termin realizacji robót budowlanych, wartość wykonanych robót, zakres prac, rodzaj/charakter obiektu na jakich został zrealizowany, oraz czy zostały wykonane prawidłowo, czy zostały ujawnione wady w okresie gwarancji, czy zostały nałożone kary umowne w związku z niewykonaniem lub nienależytym

wykonaniem zamówienia oraz czy były prowadzone postępowania sądowe z tytułu nienależytego wykonania robót budowlanych.

c) potencjału technicznego:

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada odpowiednie narzędzia, sprzęt i urządzenia techniczne niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia.

Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego w ofercie oświadczenia, że Wykonawca posiada odpowiednie narzędzia, sprzęt i urządzenia techniczne niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia.

W celu wykazania spełnienia w/w warunku do oferty należy dołączyć:

- kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z Normami Jakościowymi w zakresie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy zgodnie z normą PN-N-18001:2004 - System zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy lub równoważną
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o sposobie dysponowania tymi zasobami (załącznik nr 7 do SIWZ)

d) osób zdolnych do wykonania zamówienia:

Warunek zostanie spełniony jeżeli:

- Wykonawca dysponuje (lub będzie dysponował) co najmniej 1 (jedną) osobą, która będzie pełniła funkcję Kierownika Budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami na obiektach objętych ochroną konserwatora zabytków z uwzględnieniem wymogów określonych w rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27.07.2011 w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych badań konserwatorskich (..) (DZ.U.Nr 165 poz. 987) oraz uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającą min. 5 letnie doświadczenie przy kierowaniu określonego typu robotami na obiektach zabytkowych, na potwierdzenie doświadczenia w kierowaniu robotami budowlanymi na obiektach zabytkowych Wykonawca przedstawi potwierdzone referencje osoby pełniącej funkcję Kierownika Robót lub wykaz inwestorów u których ta funkcja była pełniona;
- Wykonawca dysponuje co najmniej 1 (jedną) osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót instalacyjnych posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji wodno-kanalizacyjnej, c.o. i wentylacji.
- Wykonawca dysponuje co najmniej 1 (jedną) osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót elektrycznych posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych.

Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia, na podstawie złożonego w ofercie wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych dla wykonania zamówienia, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami oraz oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień zgodnie z **załącznikiem nr 6**.

Uwaga: W przypadku zmiany wskazanych przez Wykonawcę osób w trakcie realizacji zamówienia, zmiana musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana Kierownika Budowy lub Kierowników robót musi być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do umowy.

e) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia, na podstawie dołączonych do oferty dokumentów:

- opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 5.000.000,00 PLN. W przypadku powierzenia robót budowlanych lub ich części podwykonawcom, zobowiązani oni są również do przedłożenia ważnej i opłaconej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 5.000.000,00 PLN. Polisa OC musi być ważna i opłacana w okresie realizacji zamówienia, o następnie później również w okresie gwarancji.
- sprawozdanie finansowe w części – bilans, rachunek zysków i strat, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo

jego części, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za ostatnie trzy lata a dla Wykonawców działających krócej niż 3 lata za okres ich działalności. Z w/w dokumentów wynikać musi, że Wykonawcy osiągnęli w okresie ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy za ten okres średnioroczne przychody w wysokości 20.000.000 PLN .

- informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę min. 6.000.000 PLN, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PPZ.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania złożenia przed podpisaniem umowy kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców.

ROZDZIAŁ VII

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Na ofertę składają się:

- a) Wypełniony formularz ofertowy – *załącznik nr 1* do SIWZ.
- b) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginal lub w postaci odpisu notarialnego) o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- c) Oświadczenia i dokumenty opisane w rozdziale VII.
- d) Kosztorys ofertowy w wersji uproszczonej - *załącznik nr 2* do SIWZ. (w formie papierowej oraz elektronicznej na nośniku CD lub pendrive w jednym egzemplarzu zapisany w formacie edytowalnym xls. Nośnik powinien być opisany i zawierać Nazwa i adres Wykonawcy Oznaczenie sprawy: DZp/DGt/4/2013 oraz nazwę zadania: „TERMOMODERNIZACJA budynków Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku ”

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na formularzu zgodnym z treścią *załącznika nr 3* do SIWZ,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (oryginal lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważniona do reprezentowania).
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (oryginal lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważniona do reprezentowania).
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (oryginal lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważniona do reprezentowania).
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginal lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważniona do reprezentowania).
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginal lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważniona do reprezentowania).

Uwaga: w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

3. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy PZP należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią *załącznika nr 4* do SIWZ,
 - g) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich rodzaju i wartości oraz daty i miejsca wykonania na formularzu zgodnym z treścią *załącznika nr 5* do SIWZ oraz dokumenty, potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (dokumenty poświadczające w oryginale lub kopii poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważniona do reprezentowania).
 - h) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych dla wykonania zamówienia, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią *załącznika nr 6* do SIWZ wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - i) wykaz odpowiednich narzędzi, sprzętu i urządzeń technicznych niezbędnych do realizacji przedmiotowego zamówienia zgodnie z *załącznikiem 7*,
 - j) ważną i opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 5.000.000,00 PLN (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważniona do reprezentowania).
 - k) sprawozdanie finansowe albo jego część (bilans, rachunek zysków i strat) a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres ostatnich 3 (trzech) lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy niż 3 lata za okres ich działalności, (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważniona do reprezentowania)
 - l) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie 6.000.000,00 PLN wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważniona do reprezentowania).
4. Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu i osobach innych podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale.
5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający żąda wykazania za pomocą oświadczenia wymienionego w rozdziale VII pkt. 2 lit a), iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz przedłożenia dokumentów dotyczących tych podmiotów w zakresie wymaganym dla Wykonawcy (rozdział VII pkt2. lit. a), b), c), d), e, f)).

Postanowienia dotyczące składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:

6. W przypadku wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie muszą oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
7. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczona kopii.
8. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
9. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie wspólnie w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania **składają oddzielnie** (każdy osobno) dokumenty wymienione w rozdziale VII w pkt. 2. lit. a), b), c), d), e, f), SIWZ.

Uwaga: w przypadku spółek cywilnych:

- dokumenty z pkt 2 c) – aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego - należy złożyć zarówno dla każdego z przedsiębiorstw tworzących spółkę cywilną (w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych), jak i dla samej spółki (w zakresie podatku VAT),
- dokumenty z pkt 2.d) – aktualne zaświadczenie właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – należy złożyć zarówno dla każdego z przedsiębiorców tworzących spółkę cywilną, jak i dla samej spółki.

10. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie w celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych z art. 22 ust. 1 ustawy PZP dokumenty składają w następujący sposób:
 - oświadczenie wymienione w rozdziale VII pkt. 3 a) może być złożone jedno w imieniu wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie (przez Pełnomocnika) lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną; Zamawiający dopuszcza również złożenie Oświadczenia przez każdego z Wykonawców oddzielnie.
 - dokumenty wymienione w rozdziale VII pkt. 3 b), c), d), e) mogą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu wspólnie przez Wykonawców składających ofertę, lub powinien je spełniać dowolny Wykonawca spośród Wykonawców składających wspólną ofertę.
 - dokumenty wyszczególnione w pkt. 2 f), g) każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie składa oddzielnie.
11. W przypadku wskazania Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony i podpisany formularz, z zakresem robót budowlanych jakie Wykonawca planuje powierzyć Podwykonawcy. Brak dołączenia do oferty ww. formularza Zamawiający uzna za potwierdzenie, że Wykonawca wykona całość prac bez udziału Podwykonawców.
12. Jeżeli Wykonawca wykazuje spełnianie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia w oparciu o zasoby Podwykonawców, Zamawiający może dopuścić do ich zmiany na etapie realizacji umowy jedynie pod warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie gorszym niż dotychczasowy Podwykonawca. Zamawiający zastrzega, iż Podwykonawcy nie są stroną w realizacji zamówienia na rzecz Zamawiającego. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
13. Zamawiający dopuszcza, aby wadium w przypadku ofert składanych wspólnie zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z członków konsorcjum;
14. W przypadku ofert składanych wspólnie wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.
15. Podmioty zagraniczne składają odpowiednie dokumenty określone w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. Nr 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

ROZDZIAŁ VIII***Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami*****Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Wszelką korespondencję do Zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem z zastrzeżeniem pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: ul. Gliwicka 33, 44 – 201 Rybnik, faksem nr 32 43-28-169, lub drogą elektroniczną: zam.publiczne@psychiatria.com.
2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz z ofertą tj. w formie pisemnej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz oryginał pisma wysyła drogą pocztową.
4. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza dodatkowo na stronie internetowej pod następującym adresem: www.psychiatria.com

Wyjaśnianie treści SIWZ

5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie, faksem nr 32 43-28-169, lub drogą elektroniczną: zam.publiczne@psychiatria.com
6. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem.
7. W celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na piśmie przed terminem składania ofert, zapytanie winno być złożone nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

9. Zamawiający prześle treść zapytań i udzielonych odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, (także tym, którym doręczono SIWZ) bez ujawniania źródła zapytania nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert oraz umieści je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Informacje dotyczące niniejszego postępowania umieszczane są na stronie internetowej: www.psychiatria.com
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

Zmiany w treści SIWZ

13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na swojej stronie.
14. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
15. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz umieści taką informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

ROZDZIAŁ IX Wymagania dotyczące wadium

1. Wysokość wadium:

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **130.000,00 PLN** (słownie: *sto trzydzieści tysięcy PLN*) na całość zamówienia.

Wadium musi być wniesione najpóźniej przed upływem terminu składania ofert – **zaksięgowane na rachunku Zamawiającego.**

2. Formy wadium:

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3. Miejsce złożenia:

Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego:

PEKAO S.A. o/Rybnik 24 1240 4272 1111 0000 4835 2352

Wadium wnoszone w innej formie aniżeli pieniężna należy złożyć w kasie w siedzibie zamawiającego, ul. Gliwicka 33, pok. nr 9, czynnej w godz. 7.30 do 14.30 (przerwa od 10.00 – 12.00) a potwierdzenie jego wniesienia należy dołączyć do oferty.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp, natomiast Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejszą - niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium również w przypadkach określonych w art. 46 ust 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ X Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to niemożliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XI

Opis sposobu przygotowania ofert

Jedna oferta

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferty nie sformułowane jednoznacznie lub zawierające rozwiązania alternatywne zostaną odrzucone.

Pisemna oferta

3. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami powinna być sporządzona w formie papierowej, pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w SIWZ.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
5. Dodatkowo do oferty należy dołączyć zapisany na nośniku CD lub pendrive w jednym egzemplarzu zapisany w formacie edytowalnym xls. Załącznik nr 2 – Kosztorys ofertowy w wersji uproszczonej. Nośnik powinien być opisany i zawierać Nazwa i adres Wykonawcy Oznaczenie sprawy: **DZp/DGt/4/2013** oraz nazwę zadania: „**TERMOMODERNIZACJA budynków Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku**”

Warunki formalne

6. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
7. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
8. Ofertę stanowi wypełniony druk „OFERTA” z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami, oświadczeniami oraz drukami sporządzonymi przez Zamawiającego, bez wprowadzania do ich treści jakichkolwiek zmian lub zastrzeżeń ze strony Wykonawcy.
9. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
10. Zamawiający będzie jednak żądał przedstawienia oryginału wówczas, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
11. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, napisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę.
12. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
13. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią zawartą w formularzach załączonych do SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, jednak ich treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do specyfikacji.

Koszty udziału w przetargu.

14. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty, z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 ustawy.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

15. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny one być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie zatytułowanej „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII
Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie i zaadresować następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy:
Oznaczenie sprawy: DZp/DGt/4/2013

**OFERTA NA TERMOMODERNIZACJĘ budynków Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych
w Rybniku**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Państwowy Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych
ul. Gliwicka 33, 44 – 201 Rybnik

NIE OTWIERAĆ przed 21.03.2013 godz. 10:00

2. **Termin składania ofert**

Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 21.03.2013 r. do godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego, w dziale zamówień publicznych, pokój nr 22.

Dla ofert przesyłanych do Zamawiającego drogą pocztową liczy się data wpływu do Zamawiającego.

Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostaną złożone po terminie składania ofert.

Złożona oferta zostanie zarejestrowana w taki sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający pieczętkę organizatora przetargu, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie przetargu oraz datę i dokładny czas wpływu.

3. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu **21.03.2013 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 24.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne. Koperty oznaczone "Zmiana" zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy "Wycofanie" nie będą odczytane. W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia na jego wniosek.

Zmiana i wycofanie ofert

5. Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca zmianę lub wycofanie powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

Jawność postępowania

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XIII
Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ofertowa jest ceną kosztorysową. Rozliczenie robót nastąpi kosztorysem powykonawczym. Podstawą zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy będzie faktura VAT wystawiona na podstawie podpisanego przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego i zatwierdzonego kosztorysu powykonawczego, sporządzonego w oparciu o obmiary faktycznie wykonanych ilości robót oraz w oparciu o ceny jednostkowe robót zawarte w kosztorysie ofertowym.
2. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z dokumentacji, przedmiarów robót, specyfikacji technicznej i SIWZ jak również powinna zawierać następujące koszty: koszt wszelkich robót przygotowawczych, demontażu, wywozu i składowania gruzu itd.
3. Cena kosztorysowa powinna wynikać z kosztorysów ofertowych obliczonych na podstawie przedmiarów robót, specyfikacji technicznej i wymagań zawartych w SIWZ.
4. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia w kosztorysie wg następujących zasad:
 - a) wszystkie pozycje muszą zawierać ceny jednostkowe z narzutami,
 - b) cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk

5. Wszystkie wartości określone w kosztorysie oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku i muszą być różne od zera.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w kosztorysie. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty wytworzenia lub koszty własne. Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości brutto kosztorysu ofertowego.
7. Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich (PLN), cyframi i słownie, do 2 miejsc po przecinku .
8. Kosztorys ofertowy sporządza się na podstawie:
 - a) przedmiaru robót,
 - b) cen jednostkowych czynników produkcji (R,M,S), kosztów zakupu oraz kosztów pośrednich ustalonych przez Wykonawcę robót.
9. Wykonawca ma obowiązek sprawdzenia projektu i przedmiarów robót.
10. Kosztorys powinien zawierać:
 - a) zestawienie materiałów i urządzeń zawierające dokładny opis materiałów i urządzeń, cenę jednostkową oraz wartość całkowitą
 - b) wysokość stawki RG, K.O. i Zysku na podstawie których wykonano kosztorys ofertowy.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość odbiorów częściowych robót budowlanych na podstawie bezusterkowych protokołów odbioru, dokonywanych zgodnie z harmonogramem i procedurą odbioru końcowego. Na podstawie bezusterkowych protokołów częściowych oraz zatwierdzonych kosztorysów powykonawczych mogą być wystawiane faktury częściowe, jednakże suma robót częściowych nie może przekroczyć 75 % wartości zamówienia. Rozliczenie całości zamówienia może nastąpić dopiero po podpisaniu bezusterkowego protokołu końcowego. Płatności częściowe muszą być powiązane z możliwością wypłat środków z dotacji przyznanej Zamawiającemu (zgodnie z harmonogramem).

ROZDZIAŁ XIV

Opis kryteriów, ich znaczenie oraz sposób oceny

Etap I

1. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w SIWZ dokonana będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.
 - a) Wykonawca musi spełnić wymagania określone w SIWZ oraz wymagania wynikające z przepisów ustawy PZP.
 - b) Niespełnienie tych wymagań spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
 - c) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 - d) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 u PZP, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
 - e) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Za omyłkę pisarską Zamawiający uzna w szczególności: widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp.
3. Za oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający uzna w szczególności niżej wymienione niezgodności i poprawi je zgodnie z poniższym opisem:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostki miary - poprawiony zostanie wynik mnożeniaZamawiający poprawiając oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z powyższymi zasadami, uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
4. Poprawianie innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, dotyczy omyłek nie mających charakteru oczywistego oraz niekoniecznie odnosi się do ceny a więc może dotyczyć również innych elementów złożonej oferty.

Etap II

5. Wybór najkorzystniejszej oferty, po uprzednim sprawdzeniu spełnienia wymagań formalnych nastąpi w oparciu o poniższe kryterium: **Cena**
6. Sposób oceny ofert:
za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta w której Wykonawca zaoferowała najniższą cenę brutto i otrzyma jednocześnie 100 p.

Pozostałe oferty – ilość punktów - ocenianie będą według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

- C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium Cena
 C_{min} – najniższa cena brutto zaoferowana w przetargu
 C_i – cena brutto zawarta w ocenianej (badanej) ofercie

7. Przy obliczaniu punktów Zamawiający zastosuje zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku.
8. Do wyboru najkorzystniejszej oferty dopuszczone są wyłącznie oferty uznane za ważne, niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający sporządzi streszczenie oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną w każdym kryterium oceny i łączną punktację

ROZDZIAŁ XV

Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w pkt 1) na stronie internetowej.
3. Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienie została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
4. Zamawiający informuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.

ROZDZIAŁ XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. **Wysokość i termin wniesienia zabezpieczenia:**
Zamawiający ustalił wysokość wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na wartość stanowiącą 10% ceny ofertowej brutto zamówienia.
2. **Formy i miejsce złożenia zabezpieczenia**
Dopuszczalne są następujące formy zabezpieczenia:
 - a) w pieniądzu wpłacane przelewem na konto bankowe Zamawiającego:
PEKAO S.A. o/Rybnik 24 1240 4272 1111 0000 4835 2352
z dopiskiem "Zabezpieczenie umowy".
 - b) w postaci niepieniężnej, tj. mogą nim być: poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach.
3. Kwoty pieniężne wpłacone tytułem zabezpieczenia Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.

4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Wykonawca jest obowiązany wnieść całość zabezpieczenia **najpóźniej przed podpisaniem umowy**. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na warunkach określonych w umowie. Wadium wniesione w pieniądzu przez wykonawcę, którego oferta została wybrana, za zgodą tego Wykonawcy zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia, na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. a i b. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

ROZDZIAŁ XVII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą” środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (od art. 179 do art. 198g) przysługują:

- Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy,
- organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Odwołanie

Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
2. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
3. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4. odrzucenia oferty Odwołującego.

Wymagania formalne odwołań

Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Zgodnie z art. 180 ust. 5 ustawy Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

1. nie zawiera braków formalnych;
2. uiszczono wpis.

Prezes Izby (ewentualnie skład orzekający Izby) wzywa do uzupełniania braków formalnych odwołania (określonych w art. 180 ust. 3 ustawy), złożenia pełnomocnictwa albo dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania pod rygorem zwrotu odwołania postanowieniem Prezesa Izby.

Terminy na wniesienie odwołania.

1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Przystąpienie do postępowania odwoławczego

Wykonawca zgodnie z art. 185 ust. 2 ustawy może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

Odpowiedź na odwołanie

Zgodnie z art. 186 ustawy Zamawiający ma możliwość wniesienia odpowiedzi na odwołanie. Odpowiedź ta może zostać wniesiona na piśmie lub ustnie do protokołu. Zamawiający może uwzględnić odwołanie w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu. W takiej sytuacji Izba jest zobligowana umorzyć postępowanie odwoławcze za wyjątkiem sytuacji, gdy w postępowaniu wywołanym wniesieniem odwołania po stronie Zamawiającego przystąpił inny Wykonawca i działając na podstawie art. 186 ust. 3 ustawy wniesie sprzeciw przeciwko uwzględnieniu odwołania w całości. W takiej sytuacji Izba rozpoznaje wniesione odwołanie.

Cofnięcie odwołania

Na podstawie art. 187 ust. 8 ustawy, Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy, Odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

Unieważnianie umów i nakładanie kar finansowych

Zgodnie z art. 192 ust. 3 ustawy Izba może, jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta oraz zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 146 ust. 1 ustawy:

1. unieważnić umowę; albo
2. unieważnić umowę w zakresie zobowiązań niewykonalnych i nałożyć karę finansową w uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy nie jest możliwy zwrot świadczeń spełnionych na podstawie umowy podlegającej unieważnieniu; albo
3. nałożyć karę finansową albo orzec o skróceniu czasu obowiązywania umowy w przypadku stwierdzenia, że utrzymanie umowy w mocy leży w ważnym interesie publicznym; albo

Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta w okolicznościach dopuszczonych w ustawie Izba może stwierdzić naruszenie przepisów ustawy (art. 192 ust. 3 pkt 3 ustawy).

Kary finansowe nakłada się na Zamawiających w wysokości do 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie (art. 193 ustawy) lub do 5% wartości wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisu art. 94 ust. 1 i 2 albo art. 183 ust. 1, które nie było połączone z naruszeniem innego przepisu ustawy (art. 194 ustawy).

Skarga

Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać:

- oznaczenie zaskarżonego orzeczenia,
- przytoczenie zarzutów z ich zwięzłym uzasadnieniem,
- wskazanie dowodów,
- wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Prawo wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Prezesowi Urzędu w terminie 21 dni od daty wydania orzeczenia.

ROZDZIAŁ XVIII***Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy***

Projekt umowy o udzielenie zamówienia stanowi *załącznik nr 8* do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ROZDZIAŁ XIX <i>Załączniki</i>

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Kosztorysu ofertowy w wersji uproszczonej - załącznik nr 2
3. Oświadczenie z art. 24 – załącznik nr 3
4. Oświadczenie z art. 22 – załącznik nr 4
5. Wykaz wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 5
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – załącznik nr 6
7. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia – załącznik nr 7
8. Projekt umowy - załącznik nr 8
9. Dokumentacja techniczna: załącznik nr 9

Przewodniczący Komisji Przetargowej

.....

.....
pieczęć wykonawcy lub wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

.....
adres: ulica

kod

miejsowość

.....
REGON

NIP

.....
Nazwa banku

Nr konta

.....
tel.

kom.

fax.

.....
http:// internet

e-mail

.....
wpis do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez

.....
pod numerem

ZAŁĄCZNIK NR 1 - O F E R T A

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**Termomodernizację budynków Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych
w Rybniku**

zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę:

Cena oferty:

wartość netto PLN (*słownie:*
..... złotych)

VAT PLN (*słownie:* złotych)

wartość brutto PLN (*słownie:*
..... złotych)

Termin wykonania zamówienia do dnia:

- f) **30 czerwca 2014r** ocieplenie przegród budowlanych wraz ze zmianą pokrycia dachu
- g) **31 grudnia 2013** wymiana stolarki okiennej i drzwiowej
- h) **31 lipca 2014** wymiana instalacja CO

Warunki płatności zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy.

2. Składamy niniejszą ofertę przetargową **we własnym imieniu / jako partner konsorcjum** zarządzanego przez* (*nazwa lidera*).

.....
*(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

Oświadczamy, że:

- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni,
 - otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
 - dokładnie zapoznaliśmy się z SIWZ i przyjmujemy bez zastrzeżeń jej warunki i postanowienia
 - deklarujemy miesięczny okres gwarancji
 - przedmiot zamówienia wykonamy: **sami / z udziałem podwykonawców***
- następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Nazwa części zamówienia

Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Osoby upoważnione do podpisania umowy:

1.
2.

Osoba odpowiedzialna za realizację umowy: tel.

Na potwierdzenie spełnienia warunków SIWZ do oferty załączam:

1.
2.
3.
4.

Zastrzeżenie wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ogólnie udostępnione:

1.
2.

Wpłata wadium:

Przedkładamy potwierdzenie wniesienia wadium w wysokości: zł

słownie:

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

* *niewłaścive skreślić*

W przypadku zwrotu wadium prosimy o przekazanie go na rachunek Wykonawcy

w banku

nr

Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania w terminie zawarcia umowy

wysokość zabezpieczenia – 10% ceny ofertowej brutto PLN

forma zabezpieczenia

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia

.....
*(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)*

Z A Ł A C Z N I K N R 3

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Termomodernizację budynków Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku
- mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy tj.:

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy sprawie zamówienia publicznego z powodu okoliczności, za które wykonawca podnosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia

- korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku”.

oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia (brak podstaw do wykluczenia z postępowania w myśl przytoczonego art. 24 ust. 1 ustawy).

..... dnia

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

*Niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia a także podmioty na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.**

* Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

Z A Ł ą C Z N I K N R 4

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E O S P E Ł N I A N I U W A R U N K Ó W U D Z I A Ł U W P O S T Ę P O W A N I U O U D Z I E L E N I E Z A M Ó W I E N I A P U B L I C Z N E G O , O K T Ó R Y C H M O W A W A R T . 2 2 U S T . 1 U S T A W Y

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Termomodernizację budynków Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku oświadczam, zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

opisane w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... dnia

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

Z A Ł A C Z N I K N R 5

.....
pieczęć Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: **Termomodernizację budynków Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku** przedkładam/y następujący wykaz wykonanych robót budowlanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek Wykonawcy mogą spełnić łącznie.

<i>Nazwa Wykonawcy wykazującego posiadane doświadczenie</i>	<i>Nazwa zamówienia / zakres robót składający się na przedmiot zrealizowanego zamówienia</i>	<i>Wartość brutto wykonanych robót</i>	<i>Data wykonania zamówienia</i>	<i>Miejsce wykonania/zamawiający</i>

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

..... dnia

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

*W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp (podmiot ten został wskazany w pierwszej kolumnie powyższej tabeli) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

* Zapis zamieszczony w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę.

Z A Ł A C Z N I K N R 6

.....
pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA (odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: **Termomodernizację budynków Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Rybniku** . przedkładam/y następujący wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek Wykonawcy mogą spełnić łącznie.

<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia (funkcja)</i>	<i>Posiadane uprawnienia i kwalifikacje (rodzaj, numer, rok wydania, nazwa organu wydającego)</i>	<i>Informacja o podstawie dysponowania wskazaną osobą*</i>

** w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na osobie fizycznej nie będącej jego pracownikiem, do oferty zobowiązany jest dołączyć pisemne zobowiązanie tej osoby o podjęciu funkcji i oddaniu się do dyspozycji na okres realizowania robót oraz oświadczenie osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podst. art. 24 u Pzp wg wzoru załącznika nr.3 do SIWZ.*

Oświadczam, że wymienione wyżej osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa.

..... dnia

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

..

Z A Ł Ą C Z N I K N R 7

.....
Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Termomodernizację budynków Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku

przedkładam poniższy wykaz, dla celów potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Lp.	Opis – nazwa sprzętu (narzędzia / urządzenia / wyposażenia zakładu), parametry	Ilość	Informacja o podstawie dysponowania wskazanymi zasobami

..... dnia

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawnającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

Z A Ł Ą C Z N I K N R 8 D O S I W Z - P R O J E K T U M O W Y N R D Z p / D G t / / 4 / 2 0 1 3

zawarta w Rybniku, w dniu 2013 roku, pomiędzy

SP ZOZ Państwowym Szpitalem dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku ul. Gliwicka 33, 44- 201 Rybnik,
wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych
publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy w Gliwicach Wydział X
Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000057601, NIP 642-25-99-502, REGON 00029293600000, reprezentowanym
przez:

– Andrzeja Krawczyka - Dyrektora Szpitala
zwanym w dalszej części „Zamawiającym”

a:

.....(NIP:, REGON:))

reprezentowanym przez:

-

w dalszej części umowy zwanym „Wykonawcą”

treści następującej:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w art. 11 pkt. 8 ustawy PZP został wyłoniony Wykonawca do realizacji zadania: „**TERMOMODERNIZACJA budynków Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku**”.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że niniejsze zadanie finansowane jest ze środków
3. Nieprzekraczalny termin rozliczenia Zamawiającego z to dzieńr.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:
 - a) ocieplenie przegród budowlanych (ścian wewnętrznych poddasza, stropu nad ostatnią kondygnacją przez remont pokrycia dachowego i wdmuchnięcie granulowanej wełny mineralnej, stropu poddasza nieogrzewanego przez ułożenie płyt styropianu i pokrycie ich wylewką, ocieplenie stropu nad piwnicą przez przyklejenie do stropu od spodu warstwy wełny mineralnej itp.
 - b) wymiana okien istniejących na okna z PCV w budynkach - Pawilon I, IV, VII, VIII, IX, X, XI, XIa, Oddział Dzienny, Budynek Arteterapii, natomiast w Budynku Administracji na okna drewniane z wbudowanymi nawiewnikami, kompleksowa renowacja drzwi zewnętrznych
 - c) wymiana instalacji c.o. poprzez montaż grzejników płytowych z zaworami termostatycznymi oraz wymianę rurociągów poziomych i pionów w budynku.
2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w: Pawilonie I, IV, VII, VIII, IX, X, XI, XIa, Oddział Dzienny, Budynek Administracyjny + BM2, Budynek Arteterapii należących do kompleksu budynków SP ZOZ Państwowego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Rybniku przy ulicy Gliwickiej 33. Kompleks Szpitalny znajduje się granicy ochrony konserwatorskiej, a budynki na których będą prowadzone roboty budowlane wpisane są do Rejestru Zabytków Województwa Śląskiego.
3. Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym stanowiącym załącznik nr do niniejszej umowy.

§ 3

Wykonawcy zobowiązany jest do:

1. Przejęcia terenu budowy w terminie do 7 dni od zawarcia umowy na podstawie protokołu przekazania.
2. Pisemnego powiadomienia Zamawiającego o rozpoczęciu robót (faksem, lub pocztą elektroniczną) na poszczególnych obiektach nie później niż 3 dni przed ich rozpoczęciem.
3. Weryfikacji kompletności i poprawności dokumentacji technicznej dotyczącej przedmiotu umowy.

4. Uzgodnienia na własny koszt i odpowiedzialność, wszelkich szczegółów dotyczących wykonywanej pracy niewyjaśnionych w dokumentacji technicznej z Zamawiającym.
5. Przygotowania i przedstawienia do zatwierdzenia Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zawarcia umowy harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji robót sporządzonego z uwzględnieniem zakresu robót prowadzonych w poszczególnych obiektach i pomieszczeniach oraz z dokładnością do jednego miesiąca na podstawie oferty.
6. Harmonogramy muszą zostać zatwierdzone przez przedstawicieli Zamawiającego - inspektora nadzoru oraz ordynatora i oddziałową oddziału, na którym będą prowadzone prace.
7. Prowadzenia robót budowlanych zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Harmonogram rzeczowo - finansowy za zgodą Stron może być aktualizowany w trakcie realizacji umowy. Zmiana winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy, o ile aktualizacja nie spowoduje zmiany końcowego terminu realizacji przedmiotu umowy, wartości przedmiotu umowy lub zakresu przedmiotu umowy. Wykonawca w ciągu 3 dni po dokonaniu zmian w harmonogramie, każdorazowo przygotowuje do zatwierdzenia przez Zamawiającego zaktualizowaną wersję harmonogramu rzeczowo-finansowego.
8. Prowadzenia Dziennika Budowy.
9. Dostarczenia materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy na budowę na własny koszt i ryzyko oraz zabezpieczenia ich przed zniszczeniem, uszkodzeniem i kradzieżą.
10. Stosowania materiałów posiadających dopuszczenie do stosowania w budownictwie i obiektach służby zdrowia (wyłącznie z krajów Unii Europejskiej). Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą (w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej europejskie) lub europejską aprobatę techniczną lub polską aprobatę techniczną (w przypadku braku europejskiej).
11. Okazania na każde żądanie Zamawiającego, w stosunku do wskazanych materiałów, certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą (w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej europejskie) lub europejską aprobatę techniczną lub polską aprobatę techniczną (w przypadku braku europejskiej).
12. Realizacji robót zgodnie z warunkami wynikającymi z przepisów prawa budowlanego, sztuki budowlanej, polskich norm, przepisów BHP oraz innych przepisów prawa polskiego w zakresie dotyczącym realizacji zamówienia, oraz do stosowania się do zaleceń i uwag przekazywanych w ramach nadzoru inwestorskiego.
13. Zabezpieczenia we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przypisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.
14. Dokonania zabezpieczenia terenu robót zgodnie z obowiązującym prawem, z zachowaniem najwyższej staranności, w szczególności zabezpieczenia prowadzonych robót budowlanych w funkcjonujących budynkach Zamawiającego tak, aby korzystający z budynku pacjenci, personel medyczny i inne osoby trzecie nie były narażone na jakąkolwiek szkodę.
15. Ponośzenia pełnej odpowiedzialności za teren budowy i bezpieczeństwo na budowie z chwilą przejścia placu budowy.
16. Ponośzenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone pacjentom, personelowi lub osobom trzecim oraz za następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w związku z prowadzonymi robotami oraz posiadania polisy ubezpieczeniowej z tego tytułu.
17. Dbania o należyty porządek na terenie prowadzonych robót budowlanych, utrzymywanie terenu robót budowlanych w stanie wolnym od przeszkód, składowanie materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach i w należyтым porządku i usuwanie z terenu budowy zbędnych przedmiotów. Codziennego uporządkowania terenu robót budowlanych po zakończeniu prac.
18. Całkowitego uporządkowania terenu robót budowlanych po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, które jest warunkiem podpisania bezusterkowego protokołu odbioru częściowego lub końcowego
19. Prowadzenia gospodarki odpadami zgodnie z przepisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. Nr 21). kosztów ich utylizacji. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt. 32 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. powstałych w związku i w efekcie realizacji niniejszych prac i obciążony jest obowiązkami gospodarowania odpadami. Spoczywają na nim obowiązki ich zbierania i magazynowania w dostarczonym przez siebie kontenerze lub samochodzie oraz ich unieszkodliwienie. Koszty wywozu i składowania na wysypisku, jak również ewentualnej utylizacji zawarte są w cenie ofertowej (ponosi je Wykonawca), do usuwania na bieżąco materiałów rozbiórkowych, za wyjątkiem usunięcia elementów ustalonych z Zamawiającym i określonych w protokole, oraz do zwrotu Zamawiającemu zdemontowanych podczas realizacji zamówienia urządzeń, co zostanie określone protokolem w momencie przystąpienia do robót na poszczególnych obiektach.

20. Ochrony mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie budowy, w tym także drzew i krzewów objętych ochroną Konserwatora Zabytków, oraz wykonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych elementów w wyniku prowadzonych prac – m.in. terenów zielonych (przywrócenie ich do stanu pierwotnego), dróg, nawierzchni lub instalacji.
21. Przedstawiania Zamawiającemu na piśmie gotowości do dokonania odbioru na 5 dni roboczych przed planowanym odbiorem i przystąpienia do odbioru wykonanych prac, zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru częściowego, końcowego oraz robót zanikowych, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia niezwłocznego usunięcia stwierdzonych wad i nieprawidłowości,
22. Wykonawca zobowiązuje się w również do:
 - przerwania robót na żądanie Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach oraz zabezpieczenia już wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
 - codziennego przekazywania informacji o zakresie wykonanych robót, a na każdorazowe wezwanie natchmiastowego przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru,
 - zabezpieczenia pomieszczeń w rejonie wykonywanych prac, wydzielenia części roboczej od pozostałych pomieszczeń oddziału, zabezpieczenia sprzętu oraz składowanych materiałów przed dostępem pacjentów oraz innych osób trzecich.
 - kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych do odbioru, dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie dokonane zmiany w stosunku do wstępnych założeń.
 - prowadzenie robót w systemie wielozmianowym jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót,
 - uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego każdorazowo przed przystąpieniem do prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, potwierdzonej protokołem

§ 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie do 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy,
 - b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - c) dokonanie odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających,
 - d) dokonanie odbioru końcowego,
 - e) zapłata wynagrodzenia za prawidłowe potwierdzone bezusterkowym protokołem odbioru, zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy lub jego części.
2. Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru:
 - a) posiadający uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w **obiektach** objętych **ochroną konserwatorską równocześnie posiadający uprawnienia w specjalności** uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem;oraz
 - b) posiadający uprawnienia budowlane w **specjalności** uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest:
 - a) Kierownik budowy: posiadający uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w **obiektach** objętych **ochroną konserwatorską równocześnie posiadający uprawnienia** w uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem;
 - b) Kierownik robót instalacyjnych posiadający uprawnienia budowlane w **specjalności** uprawniające do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym
4. Nadzorujący roboty budowlane ze strony Zamawiającego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, dokumentacją projektową i przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy.
5. Strony niniejszej umowy ustanawiają następujące osoby odpowiedzialne za prawidłową realizację umowy:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - b) ze strony Wykonawcy:

6. Zamawiający wymaga, aby Kierownik Budowy nadzorował na bieżąco, codziennie, podczas całego dnia pracy roboty budowlane w obiektach Zamawiającego.
7. Kierownik Budowy zobowiązany jest przed przystąpieniem do robót zgłaszać Projektantowi i Inspektorowi nadzoru inwestorskiego stan elementów w miejscach odkrywek elementów niedostępnych na etapie projektowania, w celu uzgodnienia dalszego postępowania.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia całodobowego kontaktu z Zamawiającym: za pośrednictwem telefonii komórkowej: oraz drogą elektroniczną e-mail:
9. Zmiana Kierownika Budowy lub Kierowników Robót w trakcie realizacji niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana Kierownika Budowy lub Kierowników robót musi być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 5

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy wynosi:zł + podatek VAT 23 % w kwocie zł, razem bruttozł (słownie :.....złoty(ych)/100).
2. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi kosztorysem powykonawczym na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego ustalonego w oparciu o ilość faktycznie wykonanych robót.
3. Ceny jednostkowe robót zawarte w kosztorysie ofertowym Strony uznają za niepodlegające jakimkolwiek zmianom.
4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy będzie faktura VAT wystawiona na podstawie podpisanego przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego i zatwierdzonego kosztorysu powykonawczego, sporządzonego w oparciu o obmiary faktycznie wykonanych ilości robót oraz w oparciu o ceny jednostkowe robót zawarte w kosztorysie ofertowym.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne na rzecz Wykonawcy przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie częściowego odbioru robót, na podstawie sporządzonych częściowych bezusterkowych protokołów odbioru. Protokół częściowy podpisują obie Strony umowy. Podpisanie przez Strony protokołu częściowego odbioru robót nie obliguje Zamawiającego do zapłaty wynagrodzenia za częściowo wykonane roboty.
7. Zamawiający może wyrazić zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktur częściowych w przypadku, gdy obie Strony umowy podpisały bezusterkowy częściowy protokół odbioru robót wraz z zatwierdzonym kosztorysem powykonawczym. Płatności częściowe muszą być powiązane z możliwością wypłat środków z dotacji przyznanej Zamawiającemu (zgodnie z harmonogramem).
8. Kwota wynagrodzenia rozliczona fakturami częściowymi nie może jednak wynosić więcej niż 75 % wartości umowy brutto .
9. Termin zapłaty faktury częściowej wynosi 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego, wraz z protokołem finansowego i rzeczowego zaawansowania robót oraz pisemnym oświadczeniem Podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty za wykonane roboty.
10. Zamawiający nie ma obowiązku przyjęcia ani zapłaty faktur częściowych ani faktury końcowej, do których nie załączono pisemnych oświadczeń podwykonawców, że otrzymali należne im od Wykonawcy wynagrodzenie w zakresie prac im powierzonych i zrzekają się z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.
11. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, płatność za fakturę częściową lub fakturę końcową zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 11 umowy.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia określonego w ust 1 niniejszego paragrafu w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót opisanych w kosztorysie powykonawczym zatwierdzonym przez Zamawiającego będzie niższa niż zakładana w ofercie .

§ 6

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości umowy brutto tj. w formie
2. Strony postanawiają, że wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione najpóźniej dni przed podpisaniem umowy.

3. Strony postanawiają, że wymieniona w ust. 1 kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie wniesiona w wysokości 100% ustalonej kwoty tj.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w gotówce, kwota określona w ust.1 zostanie wpłacona najpóźniej przed podpisaniem umowy na rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót.
6. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj.zostanie zwrócone w terminie 30 dni po podpisaniu bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona do 15 dni po upływie okresu rękojmi.
7. Wykonawca zapewni, przez cały okres obowiązywania umowy posiadanie ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 5.000.000,00 zł. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć kopię zawartej polisy ubezpieczeniowej (lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek.
8. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy OC wystawionej na kwotę 5.000.000,00 PLN również w okresie gwarancji, kserokopię polisy wraz z dowodem opłacenia składki Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu.
9. W przypadku zaangażowania przez Wykonawcę podwykonawców, oni również zobowiązani są do posiadania i przedstawienia Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 5.000.000,00 PLN w okresie realizacji zamówienia, a także w okresie gwarancji.

§ 7

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji:
 - a) ocieplenie przegród budowlanych wraz ze zmianą pokrycia dachu **do 30.06.2014**,
 - b) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej **do 31.12.2013**,
 - c) wymiana instalacja CO **do 31.07.2014**,
2. W razie zaistnienia okoliczności niezawinionych przez Strony o charakterze siły wyższej (niekorzystne warunki atmosferyczne), które spowodują, że wykonanie przedmiotu umowy nie będzie możliwe w terminie określonym w ust. 1, Zamawiający nie będzie naliczał kar umownych za opóźnienie, o których mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy, pod warunkiem, że o zajściu takich okoliczności Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego na piśmie, a Zamawiający wyrazi zgodę na przedłużenie terminu umowy.
3. W przypadku wystąpienia w toku realizacji robót na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wartość nie przekroczy 50% podstawowego zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone w trybie art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych po przeprowadzeniu odrębnego postępowania.
4. Konieczność wykonania robót dodatkowych powinna zostać zgłoszona przez Wykonawcę Inspektorowi Nadzoru Zamawiającego, a także potwierdzona protokołem konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku wystąpienia zamówienia dodatkowego i udzieleniu zamówienia temu samemu Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do stosowania składników kosztów i cen jednostkowych materiałów nie wyższych niż wynikające z kosztorysu ofertowego do zamówienia podstawowego.
6. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za roboty dodatkowe wykonane bez uzgodnienia z Zamawiającym i bez przeprowadzenia odrębnego postępowania.

§ 8

1. Wykonawca, który przewiduje zatrudnienie Podwykonawców zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji umowy z Podwykonawcami oraz uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcami pod rygorem skutków przewidzianych w art. 647¹ k.c.
2. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom następującego zakresu robót określonego w ofercie Wykonawcy:
Wykonawca zawrze z podwykonawcą pod rygorem nieważności umowę na piśmie. Treść umowy zawartej z podwykonawcą wymaga uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni (licząc od następnego dnia od daty otrzymania jej przez Zamawiającego) nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy, oznacza to, że wyraził zgodę na jej zawarcie i akceptuje jej treść.

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz na podstawie art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca może wykonać roboty objęte umową przy pomocy podwykonawców w zakresie określonym w ofercie. Zamawiający dopuszcza również zmianę podwykonawców w trakcie realizacji umowy, ale każdorazowo musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca polegał na zasobach podwykonawcy (wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia, zdolnościach finansowych) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenia przedmiotowego zamówienia, zmiana podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca spełnia co najmniej takie warunki jak podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla przeprowadzonego postępowania.
6. Wykonanie robót przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
8. W przypadku zaangażowania do realizacji zamówienia Podwykonawców końcowa faktura Wykonawcy zostanie zapłacona przez Zamawiającego pod warunkiem przedstawienia pisemnego oświadczenia Podwykonawcy o otrzymaniu kwot należnych mu z tytułu wykonania i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Wykonawcą
9. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udzielać na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
10. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy. Zamawiający kieruje takie żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu przedstawienia nowego podwykonawcy.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami.

§ 9

1. Wykonawca zapewni wykonanie prac z należytą starannością, obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z całością dokumentacji dotyczącej niniejszej inwestycji oraz placem budowy i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń do treści dokumentacji i uznaje je za wystarczające do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego zabezpieczenia wykonywanych robót oraz ich ochrony w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do udziału w naradach technicznych.
5. Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne do wykonania zamówienia zezwolenia.

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 60 miesięcy od daty odbioru bezusterkowego wykonanych prac protokołem odbioru końcowego, a na zamontowany sprzęt, urządzenia, wyposażenie zgodnie z okresami gwarancji ustalonymi przez ich producentów, jednak okres ten nie może być krótszy niż 24 miesiące.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości.
3. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 72 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad i usterek powstałych w okresie gwarancji, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego (faksem, drogą elektroniczną) zawiadomienia o ich wystąpieniu.
5. W przypadku nie usunięcia wady w wyznaczonym terminie Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną i zgodnie z treścią art. 636 § 1 zd. 2 k.c. zlecić osobie trzeciej usunięcie wad za Wykonawcę i na koszt Wykonawcy oraz dokonać stosownych potrąceń z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Gwarancja ulega wydłużeniu o czas, w którym Wykonawca wykonywał naprawy gwarancyjne (usuwał wady).

7. W przypadku nie zakończenia procedury odbioru robót podpisaniem protokołu bezusterkowego odbioru robót w terminie 7 dni od jej rozpoczęcia Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną i dokonać stosownych potrąceń z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Wykonawca (gwarant) zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu w dniu podpisania Protokołu końcowego odbioru dokumentu gwarancyjnego na przedmiot umowy.
9. Zamawiający wyznaczy ostateczny pogwarancyjny odbiór robót przed upływem 30 dni od dnia upływu terminu gwarancji określonego w ust. 1 oraz termin usunięcia wad.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądu technicznego przedmiotu umowy przed upływem 30 dni od dnia upływu terminu rękojmi określonego w § 10 ust. 3, Zamawiający wyznaczy termin usunięcia ewentualnych wad ujawnionych podczas przeglądu.
11. Zamawiający wyznaczy przegląd stanu technicznego przedmiotu umowy przed upływem 30 dni od dnia upływu terminu gwarancji określonego w ust. 1 oraz termin usunięcia ewentualnych wad.
12. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 3 dni o następujących faktach:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy, numerów telefonów (innych danych kontaktowych),
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - d) wszczęciu postępowania układowego,
 - e) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
 - f) zawieszeniu działalności Wykonawcy

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu do realizacji przedmiotu umowy – kara umowna w wysokości 1% wartości umowy brutto,
 - b) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – kara umowna w wysokości 1 % wartości umowy brutto,
 - c) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad lub usterek przedmiotu umowy lub jego części stwierdzonych przy czynnościach odbiorowych lub w okresie gwarancji – kara umowna w wysokości 1% wartości umowy brutto,
 - d) w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 12 punkt 1 podpunkt b – kara umowna w wysokości 60% wartości umowy brutto,
 - e) za naruszenie któregośkolwiek z innych obowiązków nałożonych niniejszą umową - kara umowna w wysokości 1% wartości umowy brutto za każde z naruszeń,
 - f) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub w dostarczeniu zabezpieczenia z przedłużonym terminem ważności – kara umowna w wysokości 1% wartości umowy brutto.
 - g) za niedostarczenie Zamawiającemu kserokopii ważnej i opłaconej polisy OC w okresie gwarancji 1 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.
3. Na pisemny wniosek Wykonawcy w szczególnie uzasadnionych, a niezawinionych przez Wykonawcę sytuacjach, kara umowna ustalona na podstawie ust. 1 pkt b) może zostać obniżona po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
4. Naliczona kara umowna ujęta w nocie księgowej powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie kary umownej, Zamawiający może dokonać potrącenia należnej mu kary umownej z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonywania przedmiotu umowy i wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego terminu, z zastrzeżeniem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, po bezskutecznym upływie tego terminu:
 - a) w przypadku przerwania z winy Wykonawcy realizacji robót i nie realizowanie ich przez okres 21 dni,

- b) w przypadku nie rozpoczęcia przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn robót w ciągu 21 dni od dnia przekazania terenu budowy,
- c) w przypadku nieuzasadnionego niewykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
- d) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
- e) w razie nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, wykonywania robót z rażącym naruszeniem obowiązujących przepisów, w szczególności z naruszania przepisów BHP i ppoż,
- f) w przypadku nie posiadania przez Wykonawcę opłaconej polisy ubezpieczeniowej OC,
- g) w przypadku, gdy istnieje zagrożenie dotrzymania przez Wykonawcę terminów realizacji umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 13

1. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia ustawowych odsetek za opóźnienie.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikającej z zobowiązań niniejszej umowy w jakiegokolwiek formie na osobę trzecią, bez zgody Zamawiającego, w tym również poprzez udzielenie jej pełnomocnictwa.
3. W wypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie umowy cesji wierzytelności wynikającej z umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie ona zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim, zarówno na terenie budowy i na terenie bezpośrednio przyległym.

§ 15

1. Zakazana jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust.2.
2. Strony dopuszczają następujące przypadki i warunki zmiany umowy:
 - a) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia związane ze zrealizowaną częścią zamówienia,
 - b) konieczności zmiany harmonogramu robót budowlanych będących przedmiotem umowy i finansowania na wniosek Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych,
 - c) w trakcie realizacji zamówienia zostanie ujawniony błąd Zamawiającego np. w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, niemożliwy do zauważenia przez Wykonawców w postępowaniu poprzedzającym wybór najkorzystniejszej oferty
3. Strony dopuszczają zmianę terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego w zakresie uzasadnionego interesu Zamawiającego,
 - b) z powodu działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem umowy w określonym pierwotnie terminie,
 - c) wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru,
 - d) konieczności zmiany zakresu robót budowlanych będących przedmiotem umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego, o czas proporcjonalny do zmniejszonego zakresu,
 - e) konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót budowlanych będących przedmiotem umowy - o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych ekspertyz, badań,
 - f) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz - o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych ekspertyz, badań,
 - g) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem umowy na roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań, w tym udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych na roboty budowlane - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót budowlanych.
 - h) zmiana osoby Kierownika budowy lub kierownika robót w przypadku niemożności pełnienia przez nią powierzonej funkcji (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy, rezygnacja). Zmiana Kierownika Budowy, kierownika robót, lub innych osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia jest możliwa

- wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki nie gorsze niż warunki określone w SIWZ.
- 4 W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź zobowiązany jest do przedłużenia terminu jego ważności.
 - 5 Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 - 6 Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności na zasadach określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§16

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. Podpisujący niniejszą umowę oświadczają, że są uprawnieni do reprezentacji stron, w imieniu których występują, a zawarcie niniejszej umowy mieści się w zakresie ich uprawnień oraz oświadczają, iż ponoszą wszelką odpowiedzialność za szkody wynikłe z ewentualnego działania bez umocowania lub przekroczeniem jego zakresu.
5. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy Prawo Budowlane i Kodeksu Cywilnego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: